# 申込方法

## お手続きは簡単です!

詳細は講座申込方法のページをご確認ください▶

下記の注意事項を必ずお読みの上、お申込みください。

☆0から始まる会員番号をお持ちでない方は、入会金(¥10,000・消費税込)が別途必要です(入会金不要講座・免除講座を除く)。会員番号につきましては、TAC各校までお問い合わせください。

## 安心! TAC受付窓口

申込書のご記入 → お支払い・お申込み・会員証の発行 → 教材受取 → 学習スタート

※通信講座:ご自宅へ郵送
通学講座:TAC受付窓口で手渡し

**お支払い方法**

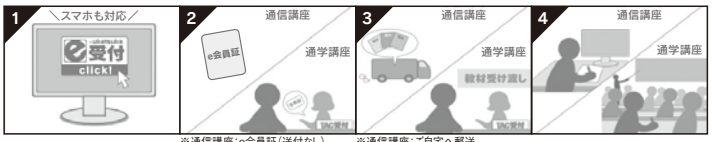
■現金
■クレジットカード
■デビットカード
■TAC教育ローン

※下記の表示のあるクレジットカードのみご利用いただけます。
VISA mastercard AMERICAN EXPRESS JCB
※翌月一括・ボーナス一括(利用不可期間あり)のみ選択できます。

ご不明な点は各校舎の受付窓口にお問い合わせください。
学校一覧はこちら▶

## 簡単! インターネット

e受付サイトにてお申込み → 会員証の発行 → 教材受取 → 学習スタート




※通信講座:e会員証(送付なし)
通学講座:TAC受付窓口で手渡し
※通信講座:ご自宅へ郵送
通学講座:TAC受付窓口で手渡し

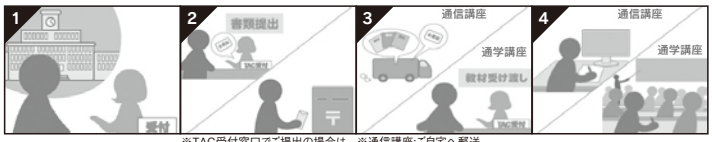
**お支払い方法**

■クレジットカード(分割可)
■コンビニ決済※
■銀行振込[三菱UFJ銀行]※
■TAC教育ローン※
※ご利用はお申込締切日の8日前までとなります。

e-uketsuke 受付 TACのお申込みサイト
e受付では、お申込み可能な商品や使用可能な割引が限られております。また各お支払い方法にはご利用条件がございます。詳細はe受付サイトにてご確認ください。

## おトク! 大学生協等代理店・取扱書店窓口

代理店・書店窓口でお申込み → 申込書類のご提出 → 会員証の発行&教材受取 → 学習スタート




※TAC受付窓口でご提出の場合はその場で会員証をお渡し
※通信講座:ご自宅へ郵送
通学講座:TAC受付窓口で手渡し

**注意事項**

- 取扱店舗により申込方法が異なる場合がございます。また、一部お申込みのできない講座・コースもございます。
- 生協等で「申込書類」を必ず受取り、TAC受付窓口にご提出、または右記「郵送」欄の送付先へお送りください。
- 店頭でのご入金ができない場合は、右記「郵送」欄のお支払い方法に沿って、郵送にてお手続きください。

## 郵送

①講座申込書　②受講料の振込控え(コピー可)の2点を同封し、下記＜送付先＞までお送りください。送付用の封筒および送料はお客様のご負担となります。

※お振込み名義がお申込者と異なる場合、申込書の余白にその旨をご記入ください。
※お申込みに際して、割引等で必要な書類がある方は、必ず同封してください。

会員証は郵送いたします(教材とは別発送となります)。

**お支払い方法**

■銀行振込
(口座名)TAC㈱
(振込先)みずほ銀行/神田支店
普通預金2142263

■郵便振替
(口座番号)00140-4-74476
(名称)TAC株式会社

〈送付先〉
**TAC申込手続係**
〒101-8383 東京都千代田区神田三崎町3-2-18

※振込手数料はお客様ご負担となります。※受講料は前払いとなります。
※講座申込書に受講料の振込控え(インターネットバンキングの場合は振込完了画面を出力)を同封し上記送付先へお送りください。

**注意事項**

- 未成年者(18歳未満)が受講申込み(受講料5万円以上)をする場合には、別途親権者の自筆による「同意書」の提出が必要です。
- TAC提携校では、一部お取扱いできない場合もございますので、予めご了承ください。
- 一般教育訓練給付制度の利用をお考えの方は、受講申込前にTAC発行の「教育訓練給付制度パンフレット」にて制度の内容ならびに対象コースを必ずご確認ください。
- 一般教育訓練給付制度を利用される場合は、対象コースをお申込みの上「教育訓練給付制度申請申込書」をTACへご提出ください。

## ■講座No.一覧

| | |
|---|---|
| **会計** | |
| 01 | キャリアサポート(会計士) |
| 02 | 公認会計士 |
| 03 | 税理士 |
| 00 | 簿記検定(日商・全経上級) |
| 37 | ビジネス会計検定試験® |
| 19 | 建設業経理士検定 |
| 38 | IPO実務検定 |
| 38 | 財務報告実務検定 |
| 41 | 経理・財務スキル検定「FASS」 |
| **法律** | |
| 24 | 司法書士 |
| 07 | 行政書士 |
| 21 | 弁理士 |
| 32 | 通関士 |
| 31 | ビジネス実務法務検定試験® |
| 36 | 知的財産管理技能検定® |
| **公務員・教員** | |
| 17 | 地方上級・市役所・国家一般職 |
| 17 | 理系公務員(技術職) |
| 17 | 心理職・福祉職公務員 |
| 17 | 警察官・消防官 |
| 14 | 国家総合職 |
| 14 | 外交官(外務専門職) |
| 17 | 公務員(経験者採用) |
| 69 | 教員採用試験/教員資格認定試験 |
| **経営・労務** | |
| 06 | 社会保険労務士 |
| 06 | 衛生管理者 |
| 10 | 中小企業診断士 |
| 31 | ビジネスマネジャー検定試験® |
| 03 | 統計検定®(統計調査士)/ビジネス数学検定 |
| 41 | 企業経営アドバイザー |
| 41 | DX経営アドバイザー |
| 13 | 経営承継アドバイザー |
| 41 | 事業再生士補 |
| **不動産・建築・電気・設備** | |
| 12 | 不動産鑑定士 |
| 05 | 宅地建物取引士 |
| 66 | 建築士 |
| 66 | 1級建築施工管理技士 |
| 66 | 1級土木施工管理技士 |
| 25 | マンション管理士/管理業務主任者 |
| 25 | 賃貸不動産経営管理士 |
| 35 | 電気主任技術者(電験三種・二種) |
| 35 | 電気工事士 |
| 35 | 危険物取扱者 |
| 35 | 消防設備士 |
| 35 | 1級電気工事施工管理技士 |
| 35 | 第三種冷凍機械責任者 |
| 35 | 二級ボイラー技士 |
| **金融** | |
| 13 | FP(ファイナンシャルプランナー) |
| 11 | 証券アナリスト |
| 11 | CFA® |
| 11 | 証券外務員 |
| 11 | プライベートバンカー(PB) |
| 13 | DCプランナー |
| 11 | 貸金業務取扱主任者 |
| 67 | 年金検定 |
| 13 | 相続検定 |
| **国際会計・語学** | |
| 09 | USCPA(米国公認会計士) |
| 09 | 米国税理士(EA) |
| 09 | 米国公認管理会計士(USCMA) |
| 33 | 公認内部監査人(CIA) |
| 68 | TOEIC®対策講座 |
| 09 | 国際会計実務Becker CPE(継続教育) |
| **情報処理・パソコン** | |
| 04 | 情報処理 |
| 29 | パソコンスクール(パソコンビジネススキル・MOS・VBA・Java等) |
| 29 | CompTIA/ITスキル |
| **実務・スキルアップ** | |
| 03 | 経理実務・税法実務・経営法務 |
| 03 | 病院経営実務 |
| 06 | 社会保険労務士実務 |
| 00 | 会計実務 |
| 41 | ビジネスプロ養成スクール |
| 13 | 記憶力・学習法 |
| 61 | 実用講座 |

2026/04/01現在

# ご不明な点はこれで解決!!

**お申込みに関するご質問は、各スクール受付窓口、TACホームページ、またはお電話にてお問い合わせください。**

TACホームページ
**https://www.tac-school.co.jp/**

通話無料 0120-509-117(ゴウカク イイナ)
【受付時間】10:00~17:00
※営業時間変更の場合がございます。詳細はHPでご確認ください。

TAC

# TAC申込規約

TACの講座にお申込みいただくには、以下の申込規約に従っていただくことになりますので、あらかじめ内容をよくお読みになり、ご理解いただいた上で、お申込みくださいますようお願いいたします。また、当規約に定めの無いものについては、「TAC利用上の注意事項」、各講座の「パンフレット」、「TACホームページ掲載の受講ガイド・各種規約（https://www.tac-school.co.jp/terms.html）」等の定めによるものとします。

1 【お申込みについて】

⑴ 受講料をお支払いいただく場合には、受付窓口での現金納入、デビットカード、クレジットカード、インターネット、銀行振込・郵便振替、大学生協等代理店、その他TAC指定の方法によりお取扱いいたします。

⑵ 銀行振込・郵便振替等でのお申込みの場合、振込手数料はお客様のご負担となります。

⑶ 大学生協等代理店でお申込みの場合、「申込者控」を必ずお受取ください。取扱店舗によりお申込み方法が異なる場合がございます。また、一部お申込みのできない講座・コースもございますので、詳しくは直接受付窓口にお問合せください。

⑷ 未成年者（18歳未満）が受講申込み（受講料5万円以上）をする場合には、別途親権者の自署・押印のある「同意書」の提出が必要です。

2 【お申込みの締切について】

クラスによっては定員になり次第、お申込みを締め切らせていただく場合があります。また、他の校舎で登録の方の振替受講・重複受講についても、席に余裕が無い場合は、受講できないことがあります。

3 【受講料等について】

⑴ 講座受講お申込み後における解約・返金についてのお取扱い

ア 講座開始日前の解約・返金について

㋐ 講座開始日（注１）前であれば、理由の如何を問わず、お客様からのお申し出により解約・返金させていただきます。

㋑ 原則として、受領済み受講料の全額を銀行振込にて返金いたします。返金処理にかかる銀行振込手数料はお客様負担とさせていただきます。

㋒ 入会金は初期登録手数料（注２）のため、返金の対象とはなりません。

㋓ お受取になった教材類は、返金時までに全てご返却いただきます。その際の送料は、お客様負担とさせていただきます。なお、教材類に折目・書込みなどの破損・汚損がある場合につきましては、TAC所定の価格表に基づき返金額より控除いたします。

イ 講座開始日以後の解約･返金について

講座開始日以後、健康上の理由、経済上の理由、その他個人的な理由により、申込者またはその法定代理人が、継続的な受講を困難または不可能と判断した場合には、TAC所定の書類をもってお申し出ください。当該書類が受理された時点を基準として受講料の預かり金処理、受講コース・受講形態の変更、解約または返金等の手続きを開始いたします。その際の返金は、銀行振込にて返金いたします。なお、当該お申し出の期間は下記ウの受講期間の最終日から一月前までといたします（講座の経過月数によっては返金できない場合がありますのであらかじめご了承ください）。

ウ 上記イのお申し出により、解約・返金する場合の返金額は、受領済み受講料に受講期間（注３）に占める当該受講期間から下記に掲げる経過月数（注４）を控除した月数の割合を乗じて計算した金額（以下、「未受講料相当額」という）から、解約手数料としての未受講料相当額の20%に相当する金額（上限５万円）を控除した残額（10円未満の端数は切捨て）といたします。ただし、未受講料相当額の算定についてパンフレット等で別に定めがある場合については、これに準じます。

〈算式〉

受領済み受講料×（受講期間－経過月数）／受講期間＝未受講料相当額

未受講料相当額－未受講料相当額×20%（上限５万円）＝返金額

エ 上記ア㋒に定める入会金のお取扱いは、講座開始日以後の解約・返金の場合についても準用いたします。

オ 上記イのお申し出により、預かり金処理、受講コース・受講形態等の変更をする場合のお取扱いは、解約手数料に関する部分を除き、上記ウの算式を準用いたします。なお、これにより受講料に不足金が生じた場合には差額をお支払いいただきます。また、預かり金処理、受講コース・受講形態等の変更後に、解約・返金する場合の返金額は、上記ウの算式に基づき、解約手数料を控除した残額（10円未満の端数は切捨て）といたします。

⑵ 講座に付随したキャンペーンまたは特典等として無料もしくは割引価格にてお申込みいただいた講座（以下、「無料・割引講座」という）の解約・返金についてのお取扱い

ア 無料・割引講座をご利用されていない場合には、前記⑴アと同様にお取扱いさせていただきます。

イ 上記ア以外の場合には、無料・割引講座分の受講料につきまして正規受講料相当分を申し受けます。なお、算定方法は前記⑴ウを準用して返金額の計算をいたします（ただし、解約手数料に関する部分を除きます）。

（注１）講座開始日

「通学メディア」

教室講座の場合は登録クラス開講日、ビデオブース講座の場合は第1回講義視聴開始日

「通信メディア」

通信講座の場合はTACからの初回発送日

（注２）初期登録手数料

会員証発行料5,000円、会員登録料5,000円

（注３）受講期間

「通学メディア」

①教室講座は、登録クラスの第1回講義日の属する月から、最終講義日の属する月までの期間（月数）といたします。

②ビデオブース講座は、第1回講義視聴開始日（同日より後にお申込みの場合は、申込日）の属する月から、最終講義視聴開始日の属する月までの期間（月数）といたします。

「通信メディア」

③通信講座は、発送予定表第1回発送日の属する月から、最終発送日の属する月までの期間（月数）といたします。なお、教材発送がない通信講座については第1回講義配信開始日（同日より後にお申込みの場合は、申込日）の属する月から、最終講義配信開始日の属する月までの期間（月数）といたします。

「通学・通信メディア共通」

④ただし、パンフレット等で別に定めがある場合については、これに準じます。

⑤上記①、③（教材発送がない通信講座を除く）または④に定める期間は、途中申込の場合も同様といたします。

（注４）経過月数

「通学メディア」

①教室講座は、登録クラスの第1回講義日の属する月から解約の申立日の属する月までの月数

②ビデオブース講座は、第1回講義視聴開始日（同日より後にお申込みの場合は、申込日）の属する月から解約の申立日の属する月までの月数

「通信メディア」

③通信講座は、発送予定表第1回発送日の属する月から解約の申立日の属する月までの月数。なお、教材発送がない通信講座については第1回講義配信開始日（同日より後にお申込みの場合は、申込日）の属する月から、解約の申立日の属する月までの月数といたします。

「通学・通信メディア共通」

④税理士講座の本科生・パック生はパンフレット等で別に定めるとおりといたします。

⑤上記①、③（教材発送がない通信講座を除く）または④に定める月数は、途中申込の場合も同様といたします。

（注５）金額は全て消費税込みの金額といたします。

4 【教育ローンについて】

TACの提携教育ローンを利用してお申込みいただいた場合、取扱金融機関の審査があります。審査の結果、ご希望に添いかねる場合もございます。これにより、お申込みを断念される場合は、その間の講義の出席およびテキスト等の使用につき、相当額をご負担していただきます。なお、TACの提携教育ローンを利用してお申込みいただいた場合における解約については、TACへの解約お申し出とは別に、取扱金融機関にご自身でローン解約のお申し出を行っていただく必要がございます。これによりローンキャンセル手数料相当分をご負担いただく場合がございますのであらかじめご了承ください。

5 【閉講・クラス閉鎖について】

お申込みいただいた講座、コース、クラスが開講日までに開講に必要な定員に達しなかった場合、やむを得ず閉講またはクラスの閉鎖を行う場合があります。その際は、受講方法や、クラスの変更の相談をお受けいたします。変更により受講ができない場合は、お支払いいただいた入会金、受講料の全額をお返しいたします。ただし、事前にクラスの合流等を告知していた場合はこの限りではありません。また、受講料のお支払いに必要で、お客様がご負担になった手数料等（振込手数料、コンビニ決済手数料、郵送料、教育ローン手数料等）は返金の対象となりません。なお、閉講またはクラスの閉鎖により生じた不利益については、TACは責任を負いかねます。

6 【解約について】

万一、当規約、TAC利用上の注意事項、各講座の受講ガイド、パンフレット、カスタマーハラスメントに対する基本方針、TACホームページ掲載の各種規約等もしくは法令等に違反する行為、その他社会通念上のルールを著しく逸脱した行為等があったとTACが判断した場合、TACは何ら通知催告することなしにお客様との受講契約を即時解約し、今後お客様とのお取引一切をお断りし、各校舎への立ち入りを禁止する場合があります。なお、解約に伴う返金額は、前記３⑴ウの算式を準用いたします。

7 【講座運営について】

⑴ 地震・火災・台風等の災害が発生した場合、停電等が発生した場合、感染症が蔓延する恐れがある場合、交通機関が運休・遅延した場

合、講師が急病の場合、その他やむを得ない事情により、校舎の閉鎖、休講、講義日程・担当講師の変更、教材発送の遅延が生じる場合があります。この場合、振替受講やビデオブース受講、オンライン受講などTACが指定するフォロー制度をご利用ください。

⑵ 機器の故障や通信回線の異常等のやむを得ない事情が生じた場合、提供する講座等の運営を一時的に停止する場合があります。

⑶ 受講途中であっても、予告なしに担当講師や発送日程の変更、校舎の閉鎖・移転、コースの閉鎖、講義内容の追加・修正を行う場合があります。

⑷ 上記⑴から⑶に掲げる事情により、TACが指定するフォロー制度をもって役務の提供と代えさせていただく場合がございます。これより、お客様に生じた不利益については、TACでは責任を負いかねます。また、上記⑴から⑶に掲げる事情により受講継続が困難となった場合の返金額は、前記３⑴ウの算式を準用いたします。

8 【オンライン受講システムについて】

⑴ TACが提供する各種オンライン受講システムの利用には、ログインID、パスワードが必要となります。利用の資格はお客様本人にのみ帰属します。いかなる場合であってもログインID、パスワードを第三者に開示することによりオンライン受講システムの利用資格を貸与等することはできません。また、ダウンロードした映像または音声データを第三者に利用させることはできません。不正利用等が確認された場合は、前記６に定める措置をとらせていただきます。

⑵ オンライン受講システムを利用される際には、設備等の保守または地震、火災、台風、停電、回線障害・接続障害等（以下、「障害等」という）によりシステム停止、中断、制限が発生する場合がありますが、TACはお客様に生じた損害について責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。

⑶ オンライン受講システムについては、TACの推奨環境を満たしている場合でも、お客様個々の動作環境によっては、視聴できない場合があります。このような個々の動作環境による視聴不能についてTACは責任を負いかねますので、事前の視聴確認を必ず行った上でお申込みください。

⑷ TACでは提供するサービスにおいて、他社が提供するオンラインサービスやアプリケーション等の外部サービスを利用する場合があります。なお、外部サービスの障害等により、サービスの一時的な停止または中止等の措置をとらせていただく場合がございますのであらかじめご了承ください。

9 【教材発送について】

通信講座における教材等は、TACが定めた発送日程に従い、指定する宅配業者または郵便事業者（以下、「運送業者等」という）により各運送業者等が定めた運送約款等の規約に従ってお客様へお届けいたします。受付窓口でのお受取やTAC社員等によるお届けはできません。また、教材等はお客様ご指定の発送先ご住所とお客様本人のお名前をあて先として発送いたします。発送等の状況によっては受講料以外に発送料や手数料を別途お支払いいただく場合がございます。なお、教材の配達遅延、紛失等についてはTACでは責任を負いかねます。

10 【会員証について】

⑴ 会員証は会員としての資格をお客様本人にのみ帰属することを証するものであり、TACの施設を利用するにあたっては必ず会員証を携帯してください。

⑵ 会員としての資格を第三者に譲渡、貸与、または担保に供する等の行為はできません。

⑶ 会員証を不正に利用させた場合、並びに不正に利用した場合には、当該講座（コース）正規受講料の３倍の料金を申し受けます。

11 【著作権について】

⑴ TACがお客様に提供する教材（テキスト、レジュメ、答練、DVD、カセットテープ、講義を収録した映像または音声データ、その複製物及びその他一切の著作物　以下、「TAC教材」という）に関する著作権、その他知的財産権はTACまたは権利者に帰属しております。お客様ご自身が学習する目的以外でのTAC教材の使用および複製、並びに下記①から④に記載の行為を行ってはなりません。

①TAC教材の複製物を第三者に販売（オークションサイト・フリマサイトへの出品を含む）、贈与および貸与（有償・無償を問わない）

②教室およびオンライン受講システム、またオンラインサービス等で提供する講義内容等の収録（録画・録音等）

③TAC教材をTACの許可なくソーシャルメディア、動画配信サービスへ掲載または投稿

④上記①から③の他、著作権法その他関連法令に反する行為

⑵ お客様が上記①から④に違反した場合、直ちに差し止めを求め、刑事告訴等の法的措置をとらせていただきます。また、不正に利用したTAC教材を使用する講座（コース）正規受講料の3倍の料金に、使用者数（または複製した数量）を乗じた金額を損害賠償金として申し受けます。

12 【教育訓練給付制度（一般教育訓練）について】

制度の詳細および指定講座（対象コース）は、「TAC教育訓練給付制度（一般教育訓練）パンフレット」、TACホームページ「一般教育訓練給付制度のご案内」をご確認ください。教育訓練給付金の受給資格の有無につきましてはTACでは判断できず、責任を負いかねますので、必ずご自身でご確認ください。

13 【本試験申込みについて】

講座のお申込みとは別に本試験申込みが必要です。本試験申込段階における受験資格の有無および申込み期間、申込み方法等はTACでは責任を負いかねますので、必ずご自身でご確認ください。

14 【反社会的勢力の排除について】

お客様が、次に定める⑴のいずれかに該当するとTACが判断した場合、あるいはお客様が自らまたは第三者を利用して次の⑵のいずれかの行為を行ったとTACが判断した場合には、TACは何ら通知催告することなしにお客様との受講契約を即時解約します。なお、解約に伴う返金額は、前記３⑴ウの算式を準用いたします。

⑴ 暴力団、暴力団員、暴力団員でなくなった時から５年を経過しない者、暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋等、社会運動等標ぼうゴロまたは特殊知能暴力集団等、その他これらに準ずる者

⑵ 暴力的な要求行為、法的な責任を超えた不当要求行為、取引に関して脅迫的な言動をし、または暴力を用いる行為、偽計または威力を用いてTACの信用を毀損し、TACの業務を妨害する行為、これらの行為に準ずる行為

15 【免責】

⑴ TACの講座等をご利用になり、その結果としてお客様の知識・技能等の向上、就職・転職等の目的が達成できなかったとしても、TACは責任を負いかねます。

⑵ お客様による会員証の不携帯、講座申込書の記載内容の不備・誤記、虚偽、記載事項に変更が生じた場合の未届、変更届出内容の不備・誤記、虚偽、講座申込書または当規約についての不知・誤解釈による不利益については、TACは責任を負いかねます。

⑶ TACが行う各種サービスについては、TAC所定の日数により手続きさせていただきますのであらかじめご了承ください。これによる不利益についてはTACでは責任を負いかねます。

⑷ TACが負う損害賠償責任は、TACに故意または重大な過失がある場合を除き、お客様から受領した受講料の総額を上限とします。

16 【準拠法および合意管轄】

⑴ 当規約に関する準拠法は、すべて日本国の法令が適用されるものとします。

⑵ お客様とTACとの間における一切の争訟については、東京地方裁判所または東京簡易裁判所をもって第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

17 【規約の変更】

⑴ 当規約は、民法548条の２第１項に定める定型約款に該当し、民法第548条の４の定型約款の変更に関する規定に基づいて変更するものとします。

⑵ 強行法規の改正等により、当規約の一部が同法規に抵触する場合には、当該部分を同法規の定めに従い変更したものといたします。

18 【施行日】

2026年6月24日施行

TAC株式会社

## 個人情報のお取扱いについて

1 事業者の名称　TAC株式会社　代表取締役　齋藤　智記

2 個人情報保護管理者　個人情報保護管理室長
連絡先　privacy@tac-school.co.jp

3 利用目的　※詳細はTACホームページをご参照ください（https://www.tac-school.co.jp）

お預かりした個人情報は、TACが提供する受講サービス（成績管理、成績発表、会員管理等）、顧客管理等に関して利用します。ただし、受講期間終了後も、会員向けの受講案内や就職・転職に関する情報提供等に利用する場合があります。

4 第三者提供について

お預かりした個人情報は、お客様の同意なしに第三者に開示、提供することはありません（ただし、法令等により開示を求められた場合を除きます）。

5 共同利用について　※詳細はTACホームページをご参照ください（https://www.tac-school.co.jp）

TACは、資格取得から就職・転職に関する情報提供などをTACグループにおける総合的なサービスを提供するため、TAC関連子会社・TAC提携校と個人情報を共同利用させていただきます。

6 個人情報の取扱いの委託について

お預かりした個人情報を業務委託する場合があります。

7 情報の開示等について

個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加、削除、利用または提供の停止を請求できます。※詳細はTACホームページをご参照ください（https://www.tac-school.co.jp）

8 個人情報提供の任意性について

TACへの個人情報の提供は任意です。ただし、サービスに必要な個人情報がご提供いただけない場合等は、円滑なサービスのご提供に支障をきたす可能性があります。あらかじめご了承ください。

# 講座申込書 ●会計士講座上級生、税理士講座、TOEIC® L&R TEST対策講座は別の専用申込書をご利用ください。

TAC

**1** 私は、「TAC申込規約」、「TAC利用上の注意事項」、各講座の「パンフレット」、「TACホームページ掲載の受講ガイド・各種規約（https://www.tac-school.co.jp/terms.html）」、「個人情報のお取扱いについて」を承諾の上、TAC(株)の講座を申込みます。

| 署名 | 西暦　　年　　月　　日 |
|---|---|
| | |

↑ご署名がない場合はお申込みを受け付けることができません。必ずご記入ください。

**2** 該当する項目にチェックの上、下記太枠内ご記入ください。

□ 今回のご受講が初めての方➡TAC会員番号以外全てにご記入ください。

□ TACをご受講されたことのある方➡ご登録住所等に変更のない方は★欄のご記入は不要です。
※ただし通信メディアをお申込みの場合は現住所もご記入ください。

| TAC会員番号 ※TACのご受講が初めての方はご記入不要 | | 受付記入欄（新会員番号） | |
|---|---|---|---|
| フリガナ | | 生年月日 | 3. 昭 4. 平　　年　　月　　日 |
| 氏　名 | 姓　　名　　1. 男 2. 女 | | |
| 現住所 ★ ※建物名・号棟・室番号までご記入ください。 | 〒□□□-□□□□　都道府県 | 連絡可能な電話番号 | （　　） |
| 職　業 ★ | 会社員 ・ 公務員 ・ 自営業 ・ 学生 ・ 主婦 ・ 無職 ・ その他 | 最終在籍校 ★（学生は在学校） | 大学・専門学校 高校・（　　）　学部 |
| メールアドレス（任意） | @ | | |

**3** 通信メディアをお申込みの方は必ずご記入ください。※今回お申込み講座の受講期間内までの送付先となります。

| 教材送付先（必須） | □ 上記現住所と同じ（送付先住所の記入は不要です）　□ 別の住所へ希望（送付先住所を必ずご記入ください） | | |
|---|---|---|---|
| 送付先住所 ※建物名・号棟・室番号までご記入ください。 | 〒□□□-□□□□　都道府県 | 送付先電話番号 | （　　） |

**4** TACが提供する学習サービスをご利用いただく上で必要な動作環境について、下記を確認の上、チェックしてください。
※DVD通信講座をお申込みの方は②もチェックしてください。 ※チェックがない場合や、動作環境が適合しない場合はサポート対象外となります。
※TACより提供するサービスにおいて他社の外部サービスを利用する場合がございますが、外部サービスの障害等によりサービスを一時的に停止または中止する場合がございます。予めご了承ください。

① □ TAC WEB SCHOOLの動作環境の確認、及び利用端末で講義動画・PDFファイル閲覧等の動作を確認しました。
※通学を含むすべての学習メディアにおいて、TAC WEB SCHOOLにてコンテンツ（動画・PDFファイル等）が配信される場合があります。
※TAC WEB SCHOOL動作確認ページ【https://ws.tac-school.co.jp/taiken】にてご確認ください。
※オンラインライブ通信講座をお申込みの方は、Schoo Swing 動作環境（推奨環境）もご確認ください。

② □ 〈DVD通信講座をお申込みの方のみ〉ご視聴にはDVD-R対応のプレーヤーが必要です（パソコン・ゲーム機等での再生は動作保証外となります）。

**5** 一般教育訓練の指定講座（対象コースの表記のあるもの）をお申込みの方は必ずご記入ください。

| 一般教育訓練給付制度のご利用 | □ 希望しない | □ 希望する | ※制度を利用する場合は、ご自身の支給要件を確認の上、別途「一般教育訓練給付制度申請申込書」を記入し、受講申込後1ヵ月以内に必ずTACに提出してください。 |
|---|---|---|---|

**6** パンフレット等をご覧の上、お申込みされる講座・コース等の情報をご記入ください。

| 講座名 | 講座No. |
|---|---|
| | |

※講座No.は1ページ目をご参照の上、ご記入ください。

| コースNo. | コース名 | クラスNo. | 受講料 |
|---|---|---|---|
| — | | | |
| — | | | |
| — | | | |
| — | | | |
| — | | | |

**7** 公認会計士講座の選択科目が必要な方は○をしてください。
※科目免除のある方は、TAC各校までお問い合わせください。

| 1. 経営学 | 2. 経済学 | 3. 民法 | 4. 統計学 |
|---|---|---|---|

| 受講料計 | ① | |
|---|---|---|
| 割引額 | ② | |
| 入会金 | ③ | |
| 合計金額（①−②+③） | | |

**8** お支払方法に○をし、振込・振替控えを同封してください。
※ご入金確認ができませんと、お申込手続きを承ることができません。

| 銀行振込 | 郵便振替 |
|---|---|

■銀行振込【口座名】TAC(株)　【振込先】みずほ銀行　神田支店　普通預金2142263
■郵便振替【口座番号】00140-4-74476　【名称】TAC株式会社

●0から始まる会員番号をお持ちでない方は受講料の他に入会金が必要です。
入会金免除、並びに不要コースの場合は必要ございません。詳しくはパンフレットにてご確認ください。
●会員番号につきましては、TAC各校までお問い合わせください。 ●受講料・入会金には消費税が含まれています。
●各種割引を適用される方は割引額をご記入ください。
※支払時期及び支払方法については、当社ホームページをご確認ください。
※教材の発送時期、役務の提供時期については各講座のパンフレット、日程表または当社ホームページをご確認ください。
※受講解約に関しては、TAC申込規約3【受講料等について】をご確認ください。

| 受付記入欄 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 受付日 | 年　月　日 | 受付者 | | 受付No. | — | |
| 割引情報 | □G免 □株優(61) □ステップアップ(23) □NEXT(11) □その他(　) | 確認欄 | □会員証 □身分証等 □受講履歴 | | | |
| 支払方法 | □振込(111)・□振替(113) □代理店(01・03・71・73・その他) □教育ローン □デビットカード<br>□クレジットカード(UC1回・UCボーナス・JCB1回・JCBボーナス) □現金(　円) | | | | | |
| 備考 | | | | | | |

※郵送でお申込みの方は、折り線の位置で折ってください。 TAC株式会社　26/04月（保管:7Y）