

1 級土木施工管理技士本試験

必ずご確認ください

1 級土木施工管理技士本試験は毎年 1 回実施されます。2025 年度の本試験の流れにつきましては、2024 年度に基づきご案内いたします。なお、**TAC では受検申込の代行（受検申込書の配付を含む）は行っておりません。受検申込手続は必ず皆様方ご自身で行っていただきますようお願い申し上げます。**

項目		一次検定	二次検定
受検申込受付	書面申込	例年 3 月下旬～4 月上旬【消印有効】	
	インターネット申込	例年 3 月下旬～4 月上旬	
受検申込用紙の販売	インターネット等からの郵送販売	例年 2 月下旬～3 月下旬 ※第一次検定のための申込用紙は販売しません。	
	対面販売	例年 2 月下旬～4 月上旬 ※土・日・祝 休み	
受検料		10,500 円	10,500 円
試験実施日		例年 7 月上旬	例年 10 月上旬
試験合格発表		例年 8 月中旬	例年翌 1 月中旬
試験会場		札幌、釧路、青森、仙台、東京、新潟、名古屋、大阪、岡山、広島、高松、福岡、鹿児島、那覇の 14 地区 (試験地については近郊都市も含みます。)	札幌、釧路、青森、仙台、東京、新潟、名古屋、大阪、岡山、広島、高松、福岡、那覇の 13 地区 (試験地については近郊都市も含みます。)
受検申込送付先		(一財)全国建設研修センター	

2024 年 10 月 1 日現在

◆試験の詳細は「(一財)全国建設研修センター」にお問い合わせください。

一般財団法人全国建設研修センター 土木試験課

〒187-8540 東京都小平市喜平町 2-1-2

TEL 042 (300) 6860 HP <https://www.jctc.jp/exam/doboku-1/>

はじめに

この度は、TAC 1 級土木施工管理技士講座をご受講いただきまして誠にありがとうございます。本書は、当講座を受講される方のため教材や各種フォローサービス等に関するご案内をまとめた“講座別受講ガイド”です。別途お渡ししております『TAC 利用ガイド』と併せてご覧ください。

TAC は合格のために必要な知識や受験テクニックを受講生の皆様に効率よく提供することにより、最短距離で合格していただくことを第一の目的と考えております。したがって、本書はこれから本試験合格を目指すにあたり、受講生の皆様にどのように当講座を利用していただくか、その効果的な活用方法を項目ごとに要約しております。

皆様が合格を勝ち取れますよう、講師・スタッフ一同、精一杯サポートさせていただきます。

TAC 1 級土木施工管理技士講座

1 級土木施工管理技士講座 受講ガイド

CONTENTS

通学メディア・通信メディア共通編

- | | |
|-------------------|-----|
| 1. 会員証について | P 5 |
| 2. 講義・教材について | P 7 |
| 3. 演習・答練について | P 7 |
| 4. 公開模試について | P 8 |
| 5. 質問・相談について | P 9 |
| 6. 各種フォロー・サービス対応表 | P10 |
| 7. 各種サービス提供期限一覧 | P11 |
| 8. 教育訓練給付制度について | P12 |
| 9. 返金制度について | P13 |

教室講座編

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. 欠席した場合のフォロー | P15 |
| 2. 答案の採点および成績発表について | P16 |

ビデオブース講座編

- | | |
|----------------------------|-----|
| 1. 答練等の受講、答案の採点および成績発表について | P18 |
| 2. もう一度講義を受講したい場合 | P18 |

通信メディア編

- | | |
|--------------|-----|
| 1. 教材発送について | P20 |
| 2. 答案添削の流れ | P21 |
| 3. i-support | P23 |
| 4. スクーリング | P24 |

日程表

- | | |
|------------|-----|
| 1. 一次対策本科生 | P26 |
| 2. 二次対策本科生 | P27 |

巻末

1. 住所変更手続き（変更届出書）
2. N E X T 割引
3. お問い合わせ先一覧

以下については別冊「TAC利用ガイド」またはTAC WEB SCHOOL をご覧ください。

通学メディア・通信メディア共通編

1. 講座開始日と受講期間
2. 会員証について
3. マイページ登録について
4. 講義出席状況の確認
5. 施設利用上の注意事項
6. 自習室について
7. 日程変更について
8. 教材を紛失した場合
9. 住所等を変更される場合 ※
10. 在籍証明書・履修証明書について
11. TAC利用上の注意事項
12. 災害時の対応・行動

教室講座・ビデオブース講座編

1. 教室講座受講上の諸注意
2. 欠席した場合の教材受け取り
3. ビデオブース講座受講上の諸注意
4. ビデオブースの利用方法
5. ビデオブースの予約

通信メディア編

1. 教材発送について
2. TAC WEB SCHOOL 利用方法
3. TAC WEB SCHOOL に関するFAQ

※住所等を変更される際にご提出いただく「変更届出書」は当受講ガイド巻末に収録しています。

マイページ登録について

TAC WEB SCHOOL マイページは、すべての受講生の皆様に登録していただく必要があります。
登録をまだ行われていない場合は、
[<http://portal.tac-school.co.jp>]にアクセスし、
→[ログインページへ]→[マイページ登録]と進み、
画面の案内に従って登録を完了させてください。



通学メディア・通信メディア共通編



1 会員証について

TAC受講生となった方には、「会員証」を発行いたします。

会員証は、皆様がTACの受講生であることを証明する大切なものです。TACご利用の際には、常に携帯していただき、以下の注意事項を遵守してください。

1. 会員証について

- (1) 会員証は本人のみに有効であり、他人へ譲渡または貸与することはできません。
- (2) 会員証を紛失した場合には、受付窓口にて再発行いたします。なお、再発行には、別途手数料がかかります。この場合、再発行日以前の講義は欠席分を含めて、日程表どおりに出席したものとして扱います。また、テキスト等の教材もお渡し済みとして処理いたします。
- (3) 会員証を不正に利用させた場合、並びに不正に利用した場合には、当該コース正規受講料の3倍の料金を申し受けます。
- (4) 会員証に表示されている有効期限を過ぎると講義の受講、教材の受取、フォロー制度や自習室の利用は一切できません。

2. 会員証はこのような場面で使用します

- (1) 教室講義への出席時やビデオブースを利用する時には、会員証を提示してください。

教室で講義を受ける時は、会員証は必ず机の上に出しておいてください。講師・スタッフが専用スキャナーによる会員証記載の二次元バーコードのスキャンを行います。

ビデオブースを利用する場合には、視聴前に受付に会員証を提示し教材をお受け取りください。

※もし会員証を忘れてしまったら…

講義を受ける前に、受付にて「仮受講証」の交付を受けてください。

「仮受講証」の交付がない場合には、講義の受講ができません。

- (2) 教材を受け取る際には、会員証を提示してください。テキスト等使用教材につきましては、受付にてお渡しします。
- (3) クラス振替出席フォロー・クラス重複出席フォローをご利用の際は、会員証をお持ちください。専用スキャナーによる会員証記載の二次元バーコードのスキャンを行います。
- (4) 自習室利用の際にも会員証を携帯してください。スタッフが会員証の確認・スキャンを行う場合があります。

また、お申込みのコースによっては自習室をご利用できない場合があります。詳しくは、『TAC利用ガイド』の通学メディア・通信メディア共通編「**6**自習室について」をご確認ください。

3. 会員証の有効期限

- (1) 会員証には、有効期限が表示されています。TACサービスのご利用は、すべて有効期限内に完了してください。また、自習室のご利用も有効期限内となります。
- (2) 会員証の有効期限を過ぎた場合には、教材の受け取りなど「該当する目標年度の各種サービス」のご利用は一切できなくなりますのでご注意ください。
- (3) 会員証の有効期限は、TACサービスの利用期限となります。受講契約の解約・返金時に算定の基礎となる受講期間とは異なりますのでご注意ください。

4. 会員証の書替手続き

お申込みの講座・登録コースによっては、会員証の書替手続き（模擬試験の受験票発行など）が必要となる場合があります。詳しくは専用の案内書をご確認いただくか、受付窓口にてご確認ください。

5. 会員証を紛失した場合

- (1) 受付窓口で再発行いたします。その際、①「身分証明書（運転免許証など）」②「証明写真（3cm×2.4cm。紛失した会員証の枚数+1枚）」③「印鑑」をご用意ください。
- (2) 再発行の際は、再発行手数料〔会員証1枚につき500円（税込）〕がかかります。
- (3) 再発行日以前の講義は欠席分を含めて、登録コースの日程表どおりに出席したものとして扱い、教材はお渡し済みとして処理いたします。
また、各講座の無料再受講制度についてはご利用いただけなくなりますので、あらかじめご了承ください。
- (4) 会員証の再発行には1週間程度の期間を要します。

2 講義・教材について

1. コース一覧と配付教材一覧

コース名	内容	配付教材
トータル 本科生	一次対策本科生と二次対策本科生を 合わせたコースです	<ul style="list-style-type: none"> ・一次検定受験対策テキスト ・一次検定項目別問題集 ・二次検定受験対策テキスト&問題集 ・各種テスト等
一次対策 本科生	一次検定の全範囲をマスターできる スタンダードコースです	<ul style="list-style-type: none"> ・一次検定受験対策テキスト ・一次検定項目別問題集 ・各種テスト等
二次対策 本科生	経験記述と二次検定の重要論点をマ スターできるコースです	<ul style="list-style-type: none"> ・二次検定受験対策テキスト&問題集 ・安全管理・施工計画対策問題集 ・各種テスト等

※ その他にレジュメなどが配付されます。

※ 教材の訂正情報について配付教材に訂正が判明した場合は、TAC WEB SCHOOLにて公開しています。ログイン後、学習フォローの「正誤情報」メニューをクリックし、教材の訂正情報を確認してください。

3 演習・答練について

◆実施方法・採点答案・成績表有無

コース名	テスト・答練名	解答時間	返却方法		
			教室	ビデオブース	Web通信
一次対策 本科生	確認テスト	10 分程度	自己採点		
	中間テスト★	2 時間程度			
	直前テスト	午前の部：2.5 時間			
		午後の部： 2 時間			
二次対策 本科生	直前テスト	2.5 時間	デジタル添削による採点を行います。 添削答案をマイページにアップします。		
	経験記述	講義内で実施			

※ 本試験の出題傾向によって、問題数・解答時間は変更させていただく場合があります。

※ トータル本科生の方は、上記一次対策本科生と二次対策本科生をご確認ください。

【各演習・答練について】

1. 確認テスト

各講義の奇数回において、前回・前々回の学習範囲について復習としてテストを実施します。

「基本事項を主体としてテキストの記述内容が理解できているか」を客観的に測ります。

(実施例) 土木一般第1回・第2回の確認テスト⇒土木一般第3回に実施

2. 中間テスト

履修科目について、主要な問題を解いて知識を整理します。

3. 直前テスト

本試験と同形式の模擬試験ですが、採点処理は行いません。自己採点になります。

4. 経験記述

講義を受けてから答案を作成しご提出ください。答案用紙は配付する指定のものに限ります。

添削は3課題(各課題ごとに1回添削)の予定です。添削答案(デジタル添削)はTAC WEB SCHOOLのマイページに掲載いたします。

【成績表閲覧方法】

i 採点処理を行った成績表を閲覧する際には、マイページ登録が必要です。本科生・バック生・単科生に関わらず、必ずマイページ登録を行ってください。

ii TAC WEB SCHOOLにログインし、ご自身がお申込中の対象講座のページを開いていただき、「成績表」をクリックしてください。



【閲覧可能期間】 本試験実施月の末日まで

※期日を過ぎますとログインできず、成績表（個人別成績表など）はご覧いただけません。

4 公開模試について

1級土木施工管理技士講座は実施いたしません。

5 質問・相談について

学習上の疑問点や学習の進め方などの相談事項は、わからないままにせず、解決しておきましょう。学習メディア・受講コースによって質問体制は以下のご用意しております。

1. 教室講義前後（教室講座のみ）

講義前後に質問・相談を受け付けますので、講師に直接お声掛けください。また、質問が長い場合は、質問内容を書面にしてご用意していただき、会員番号と氏名を明記の上、担当講師に直接手渡ししてください。

2. 質問メール（Web通信講座・Webフォロー利用者のみ）

i-support 内に付属している質問メールにてご質問していただくことができます。同じく i-support 内の「よくある質問」も参考にしてください。

※質問1回につき、質問事項は1項目にてお願いします。

※質問をいただいてから約1週間で回答します。

※質問メールの利用方法は通信メディア編「**3**i-support」をご参照ください。

※質問メールの最終締切日は、「**7**各種サービス提供期限一覧」をご覧ください。

※受講コースによって質問可能回数が異なりますので、ご注意ください。

※質問可能回数

トータル本科生 18回

一次対策本科生 12回

二次対策本科生 6回

3. 質問内容について

TACの教材以外（市販書籍、過去の教材、他の資格専門学校で使用される教材、他社で発行されている問題集やテキスト）についての質問や、試験の学習範囲を逸脱している質問、他資格に関する質問にはお答えできません。

受講コースに含まれている内容・科目のみ質問を受付いたします。受け付けできない質問内容の場合は、回答をしないで返却させていただきます。予めご了承ください。

★質問内容は具体的かつ簡潔に記入してください。ご利用の際は、以下の内容にご注意ください。

（1）皆様から寄せられる質問メールには、辞書やテキスト等で調べれば分かるものもあります。

「わからない」と思ったら、まずできるだけ自分で調べてみましょう。時間はかかるかもしれませんが、そうやって身につけた知識は決して忘れないものです。

（2）質問メールは、どのテキストの何ページに書いている事柄の、何がわからないのかをできるだけ詳しく書いてください。質問が具体的であればあるほど、講師も確実に回答することができます。

6 各種フォロー・サービス対応表

各種フォロー・サービスの利用は、お申込みのコース、学習メディアに応じて下表の通りとなります。

フォロー内容	トータル本科生/一次対策本科生/二次対策本科生		
	教室講座	ビデオ ブース講座	Web 通信講座
ビデオブース振替フォロー	◎ (500 円/回)	—	—
ビデオブース重複フォロー	◎ (500 円/回)	◎ (500 円/回)	—
Web フォロー	●	●	—
追っかけフォロー	●	—	—
i-support・質問メール	●	●	●

「●」：標準装備

「◎」：有料サービス

「—」：該当なし

ビデオブース振替フォロー	ご都合により出席できない場合、ビデオブース視聴にて受講できる制度です [要予約・1 講義 500 円 (税込)]。
ビデオブース重複フォロー	もう一度受講したい場合、ビデオブース視聴にて受講できる制度です [要予約・1 講義 500 円 (税込)]。なお、講座の指定した講義に限ります。
Web フォロー	教室講義を収録した動画を Web にて視聴できます。
追っかけフォロー	開講日後に申込みの場合、ビデオブース視聴にて教室講座の日程に追いつける 制度です (要予約・手数料不要)。
i-support	インターネットを用いたフォロー制度の総称で、「質問メール」「よくある質問」「正誤情報」「i-コミュニティ」「講師からのメッセージ」の 5 つのメニューから構成されています。
質問メール	学習上の疑問点について、講師・スタッフが回答します。

7 各種サービス提供期限一覧

各種サービス提供期限一覧 [2025 年合格目標]

各種サービスの提供は特にご案内のない場合、会員証有効期限までとなっています。

会員証有効期限（トータル本科生）	2025/10/31（会員証記載）
会員証有効期限（一次対策本科生）	2025/ 7/31（会員証記載）
会員証有効期限（二次対策本科生）	2025/10/31（会員証記載）

サービス内容	期限		
	トータル本科生	一次対策本科生	二次対策本科生
通学メディアの教材受け渡し請求期限	2025/10/31	2025/ 7/31	2025/10/31
ビデオブース(フォロー)視聴期限	2025/10/31	2025/ 7/31	2025/10/31
通信メディアの教材問い合わせ期限	2025/10/31	2025/ 7/31	2025/10/31
We b 講義動画利用期限	2025/10/31	2025/ 7/31	2025/10/31
i-support 利用期限	2025/10/31	2025/ 7/31	2025/10/31
質問メール	2025/ 9/29※	2025/ 6/30	2025/ 9/29
添削答案提出期限	2025/ 9/26	—	2025/ 9/26

※トータル本科生の質問メールについて、一次対策の質問内容は2025/6/30 までとなります。予めご了承ください。

サービス内容	詳細
通学メディアの教材受け渡し請求期限	受け渡し請求期限付近は、在庫状況により請求当日のお渡しが困難な場合がございます。予めご了承ください。
ビデオブース(フォロー)視聴期限	ビデオブースのご予約は、TAC各校で定められた締切時間までにお手続きください。
通信メディアの教材問い合わせ期限	期限後の教材等の送付漏れ、乱丁・落丁等のお問い合わせはお受けいたしかねます。
We b 講義動画利用期限	期限後は講義等の視聴ができなくなります。
i-support 利用期限	期限後はご利用できなくなります(質問メールは下記参照)。
質問メール	本試験までに質問の回答できるのは、 期限までにTACに到着した分です。
添削答案提出期限	答案添削できるのは、 提出期限までにTACに到着した分です。

※試験日程の発表等に伴い、日程が変更となる場合がございます。予めご了承ください。変更の際にはマイページ、講義録等にてご案内いたします。

8 教育訓練給付制度について

以下、教育訓練給付制度に関する説明は、全て「一般教育訓練」についての内容です。現在TACで開講している講座は、「特定一般教育訓練」「専門実践教育訓練」ではありませんのでご注意ください。

一般教育訓練給付制度

受講開始日において支給要件のある方が、厚生労働大臣の指定する講座を受講し修了した場合、支払った入会金・受講料の20%（上限10万円）がハローワークから支給されます。[2024年10月1日現在]

1級土木施工管理技士講座は、一般教育訓練給付金の対象外です。

9 返金制度について

◆開講前解約

TACでは、開講日前であれば受講料全額を返金し、受講契約を解除することができます(入会金 10,000 円を除く)。

※受講料返金に伴う振込手数料は、**お客様の負担**になります。

※下記の二次対策本科生 特別返金制度の対象外の方で開講日を過ぎての返金申請は通常の返金対応とさせていただきます(【TAC申込規約】参照)。

◆二次対策本科生 特別返金制度

二次対策本科生をお申込みの方で、2025 年 1 級土木施工管理技士一次検定試験に不合格だった際、以下の条件を満たした場合は、二次検定対策本科生の受講料を返金いたします。

※トータル本科生の方は、二次対策本科生部分の受講料をご返金いたします。

【対象者・対象コース】

1 級土木施工管理技士	対象者	2025 年合格目標 1 級土木施工管理技士 二次対策本科生をお申込みされた方で、2025 年 1 級土木施工管理技士一次検定試験が不合格の方
	対象コース	2025 年合格目標 1 級土木施工管理技士 二次対策本科生

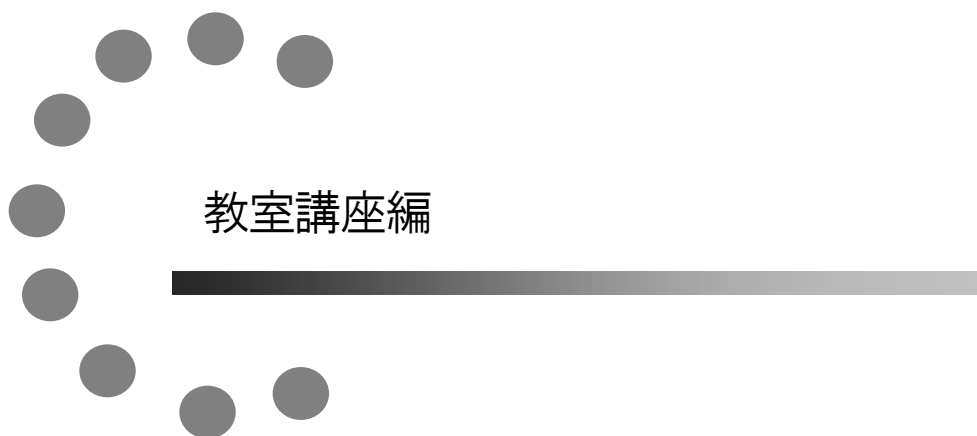
【利用期限等】

利用期限	2025 年 1 級土木施工管理技士試験の合格発表日から 3 日以内
お手続きの際に必ず ご用意いただくもの	<ul style="list-style-type: none"> ● TAC 1 級土木施工管理技士講座の二次対策本科生の会員証 ● 2025 年 1 級土木施工管理技士一次検定試験の結果通知書 ● 身分証明書 (コピー可) ● 印鑑 ● 銀行口座番号

※上記の利用期限日を過ぎての返金申請は、通常の返金対応とさせていただきます(【TAC申込規約】参照)。

※当制度をご利用の方は、返金後は対象コースを引き続き受講できません。また、付随する教材類も返却していただきます(通信講座の方は発送済の教材類を**お客様の送料負担**でご返却いただきます)。

※当制度の受講料返金に伴う振込手数料は、**お客様の負担**になります。



教室講座編

1 欠席した場合のフォロー

講義に欠席した場合は以下の欠席者フォロー制度をフルに活用してください。

欠席した場合のフォロー方法	サービスの名称	サービスの内容
1. 欠席した講義をビデオブースで受講する	ビデオブース振替フォロー(有料) ※テスト類の添削も受けられます (経験記述答案はでデジタル添削にて提出)。	各校舎の ビデオルーム内で講義を視聴できます[要予約、有料¥500(税込)]。詳細は各校舎にお問い合わせください。
2. ご自身のパソコンやスマートフォン・タブレット端末で Web 講義を受講する	Webフォロー(無料) ※テスト類の添削も受けられます (経験記述答案はデジタル添削にて提出)。	Web通信講座の講義をご自身の端末で視聴できます。

1. 欠席した講義をビデオブースで受講する…「ビデオブース振替フォロー」

欠席された講義を各校ビデオルーム内の個別ブースにて、視聴することができます。予約した校舎のビデオルームでご視聴ください。受講・予約の方法は、TAC WEB SCHOOL をご参照ください。

◇有料 [1回につき 500 円 (税込)]、完全予約制 (当日予約は不可) となります。

◇視聴開始日は、各日程表をご覧ください。

※テスト類 (確認テスト、中間テスト、直前テスト) はすべて自己採点となります。中間テストは、採点いたします。

2. Webフォロー

欠席された講義を、インターネットを利用することによって、フォローすることができます。

◇1級土木施工管理技士講座の全コースは、Webフォローが標準装備となります。

◇Webフォローをご利用になる場合は、お申込みの前に必ず下記 TAC ホームページ内「TAC WEB SCHOOL」にて動作環境および、無料デモ体験版の動作をご確認ください。

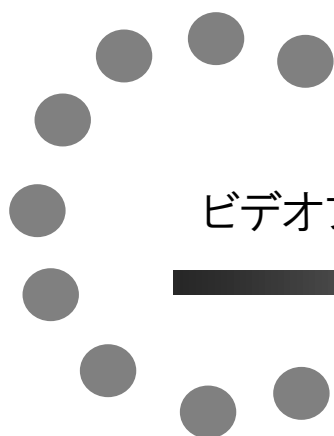
<https://portal.tac-school.co.jp/>

※テスト類 (確認テスト、中間テスト、直前テスト) はすべて自己採点となります。

2 答案の採点および成績発表について

1. 二次対策本科生の経験記述添削答案について

添削済答案（デジタル添削）はTAC WEB SCHOOLのマイページに掲載します。添削はデジタル添削となります（答案をデータ化して添削）。詳細はマイページ内の「デジタル添削利用案内」をご覧ください。



ビデオブース講座編



1 答練等の受講、答案の採点および成績発表について

《二次対策本科生》

1. 経験記述答案について

(1) 答案の提出について

答案の提出は、ご自身のスマホで TAC Web school にアクセスし、マイページ内の学習サポートから「Web 答案提出」をクリックし、カメラマークからご提出をお願いいたします。詳細はデジタル添削のご案内をご確認ください。

(2) 答案の提出期限について

2025 年 9 月 26 日（金）まで

(3) 答案の返却について

添削済答案（デジタル添削）は TAC WEB SCHOOL のマイページに掲載します。添削はデジタル添削となります（答案をデータ化して添削）。

(4) 返却答案の保管期限

返却答案の保管期限を講座ごとに定めています。保管期限を過ぎた答案は処分いたしますので、各自お早めにお持ち帰りください。保管期限につきましては、通学メディア・通信メディア共通編「**7**各種サービス提供期限一覧」にてご確認ください。

2 もう一度講義を受講したい場合

◆ビデオブース重複フォロー

一回の受講では十分に理解できなかった講義を、もう一度受講したい場合には、同一講義を再受講することができます。

お申込みの講座や登録コースによって利用できない場合がございます。予めご了承ください。また利用方法等が各校舎によって異なる場合がございますので、詳細は各校受付に必ずお問い合わせください。

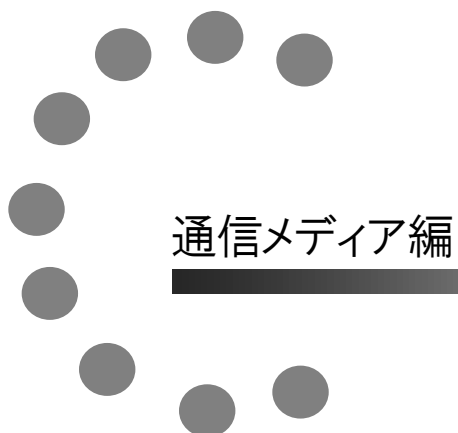
1. 対象講義 1 級土木施工管理技士講座の全講義が対象です。

2. 回数：各 1 回

3. 利用方法：ビデオブースでのご利用となります。

※一回あたり 500 円（税込）の利用料金がかかります。

※ビデオブースのご利用には、事前に予約が必要です。



通信メディア編



1 教材発送について

1. 教材等の到着日

日程表記載の教材発送日は、TACから出荷する日付です。受講生の皆さんの自宅への到着は、地域によって異なりますが、目安としてTAC発送日の1日～4日後となります。

お届けの際にご不在の場合は、「不在連絡票」が入れられますので、ご確認の上、教材をお受取りください。

なお、初回発送日以降に申し込まれた方には、経過分をまとめて発送いたします。

※通信講座の受講生に向けた、出荷荷物番号が確認できるサービスもご用意しております。

TAC WEB SCHOOL をご確認ください。

2. 教材等の確認

毎回「送付明細表」を添付しておりますので、教材等がお手元に届きましたら、まずは内容のご確認をお願いします。

3. 教材発送に関するお問い合わせ

教材の発送漏れ、教材の乱丁・落丁等がありましたら、発送日より1ヶ月以内に送付明細表に記載のお問い合わせ先までご連絡ください。

※お問い合わせ先はTAC WEB SCHOOL をご確認ください。

なお、会員証記載の有効期限後の請求には応じられません。予めご了承ください。

●教材送付明細書（例）

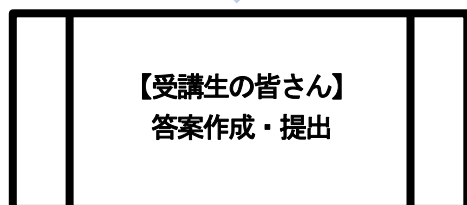
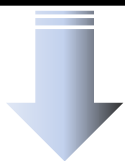
資格の学校 TAC		合格目標 TAC 1級建築施工管理技士講座 一次対策本科生 通信講座 共通送付明細 Web直伝講座	
発送日	5月3日	※この度はTAC1級建築施工管理技士講座をお申し込みいただきありがとうございます。学習を進める前に受講が円滑にご確認ください。受講が円滑にTACWEB SCHOOLマイページ>学習フォロー>教材よりダウンロードできます。	
次回発送	4月30日		
66-21-7-0(1)			
001	資料数(冊)		
	一次検定 受験対策テキスト	661-1500-1001-10	
	一次検定 本試験過去問集	661-2500-1001-17	
	TAC利用が円	800-9500-1167-17	
	質問カード用返信用封筒 (1枚)	800-9500-1932-60	
<p>※質問カードは受講が円に添付しているものを出力してご使用ください。</p> <p>※通信講座は「質問カード」の返信用封筒にご使用ください。足りない場合はお送りしますので、「通信カスターセンター」までご連絡ください。</p> <p>※TAC WEB SCHOOL マイページのご登録方法は「TAC利用が円」をご覧ください。</p>			
<p>※今後の発送日程は受講が円に添付しております。受講が円はTAC WEB SCHOOLマイページ>学習フォロー>教材より確認いただけます。</p> <p>通信教材の発送前において</p> <p>教材の発送履歴を、TAC WEB SCHOOLマイページでご確認いただけます。</p> <p>【印刷履歴】マイページ>登録情報(PO)を右、スマートフォン(タブレットは右下)>教材送付履歴</p> <p>※詳細はFAXページ(https://tac.tac-school.co.jp/support/faq/faq-no060906.html)をご覧ください。</p> <p>※ゆうパックのお取り扱いが便利になる日本郵便のサービス(受取アシスト)もご利用ください。</p>			
		教材の発送履歴の 確認方法(FAG)	日本郵便 受取アシスト
<p>※各専用ダイヤルにつきましては、現在、新型コロナウイルス感染症防止に伴う電話応対時間帯短縮を実施しております。</p> <p>実施期間：時間短縮につきましては、TACホームページ「重要なお知らせ」をご覧ください。</p>			
<p>【住所の変更につきまして】</p> <p>住所の変更がございましたら、変更日の10日前までに、「受講が円」巻末の変更用紙をご提出願います。</p> <p>【明細記載のコード番号につきまして】</p> <p>明細記載のコード番号(13桁)と教材印字のコード番号の下4桁が異なる場合がございますが、同一の教材となります。</p> <p>【質問カードについて】</p> <p>質問カードは「建築士講座 受講が円」の巻末に添付しております。プリントしてご利用ください。</p>		<p>お問い合わせ先</p> <p>■教材発送に関するお問い合わせ</p> <p>TAC通信カスターセンター 0190-909-194</p> <p>月曜～土曜 10:00～18:00(日曜・祝日 10:00～17:00)</p> <p>■WEB SCHOOLの操作に関するお問い合わせ</p> <p>TAC通信カスターセンター 0190-095-355</p> <p>月曜～土曜 10:00～18:00(日曜・祝日 10:00～17:00)</p> <p>■マイページ登録に関するお問い合わせ</p> <p>TAC通信カスターセンター 0190-951-980</p> <p>月曜～土曜 10:00～18:00(日曜・祝日 10:00～17:00)</p> <p>■寄金送付に関するお問い合わせ</p> <p>通信教育部(寄金管理) 03-6276-6534</p> <p>月曜～土曜 10:00～17:00(日曜・祝日 休業)</p> <p style="text-align: right;">TAC建築士講座</p>	

2 答案添削の流れ

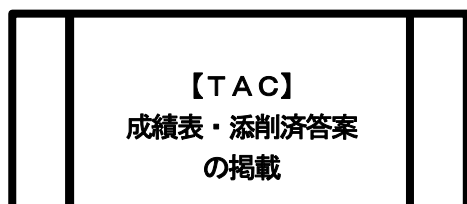
1. 添削システム



発送日程にしたがって問題が発送されます。

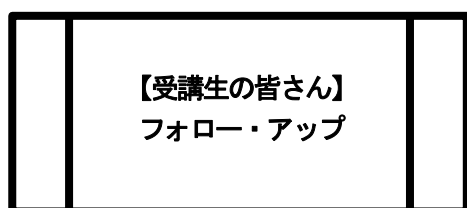
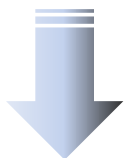


計画的に学習し、必ず答案を提出しましょう。
※最終提出締切日（通学メディア・通信メディア共通編「**7**各種サービス提供期限一覧」参照）を過ぎますと、採点はいきませんので厳守してください。



提出された答案は、採点してWEB（マイページ学習記録）掲載いたします。

- 答案の採点・添削にかかる期間の目安は、TAC到着後約1～2週間です。
- 記述式答案・論文式答案は添削指導してWEB掲載いたします。
- マークシート答案は成績表を発送もしくはTAC WEB SCHOOL のマイページより確認できます。



採点・添削の結果と解答・解説等で、フォロー・アップをしっかりと行ってください。

2. 経験記述の答案作成上の注意

- ①経験記述の答案は、必ずHBかBの鉛筆またはシャープペンシルで解答してください。それ以外の筆記用具（ボールペンや万年筆、色鉛筆など）で解答されているものは採点処理できません。
- ②会員番号・氏名・受験地区等の記入漏れや記入ミス・マークミスがあった場合、成績表が正しく表示されないことがあります。ご記入には十分ご注意ください。

3. 答案最終提出締切日

各種答練・演習には最終提出締切日がございます。通学メディア・通信メディア共通編「**7**各種サービス提供期限一覧」をご確認ください。

4. お問い合わせ

答練・演習の答案返却に関するお問い合わせは、TAC通信教育部・答案管理担当までお願いします。

※お問い合わせ先はTAC WEB SCHOOLをご確認ください。

3 i-support

TACのインターネットフォローシステム「i-support」は、受講生と講師、受講生同士といった双方向のコミュニケーション学習を可能にします。メールで疑問点を質問できる「質問メール」、学習上よくある質問をデータベース化した「よくある質問」、Web上で情報交換ができる「掲示板 [i-コミュニティ]」など、フォロー体制は万全です。

※お申込みいただいている講座・コースにより、ご利用いただける機能は異なります。

[パソコン画面]

[スマートフォン画面]

◆質問メール
学習上の疑問点など質問したい場合、いつでもメールで質問が出来ます。疑問点や不明な点は早めに解決することが大切です。講師またはスタッフがわかりやすく丁寧にお答えします。
※回答もマイページ上でご確認ください。

◆よくある質問
疑問点や不明点があったら、まずは「よくある質問」をご覧ください。一般的に多い質問や他の方がすでに質問した事項をデータベースに集めてありますので、疑問に思う項目を探すことができます。

◆掲示板 [i-コミュニティ]
同じ試験を目指す仲間の情報交換の場所がiコミュニティ。言ってみればインターネット上に設けたコミュニケーションの場です。受講生同士で試験のことや学習方法など、自由にディスカッションを行うことができます。

1. ご利用方法

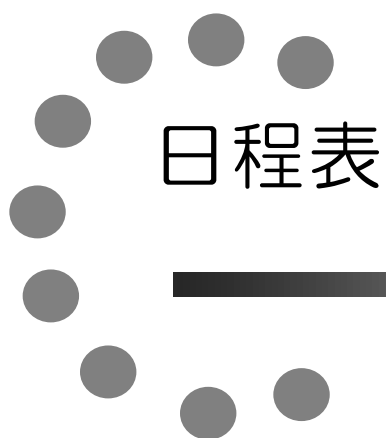
「i-support」はTAC WEB SCHOOLのマイページよりご利用いただけます。マイページ登録をまだ行われていない場合は、[<http://portal.tac-school.co.jp>]にアクセスし、→[ログインページへ]→[マイページ登録]と進み、画面の案内に従って登録を完了させてください。

2. 注意事項

TACでは『i-support』の操作方法につきましてはサポートしております（お問い合わせ先はTAC WEB SCHOOLをご確認ください）が、それ以外の内容（パソコンの使い方・故障・プロバイダーへの接続不具合等）につきましてはサポートいたしかねますので、直接メーカーやプロバイダーにお問い合わせください。

4 スクーリング

1 級土木施工管理技士講座には、スクーリング制度はありません。



■1次早期学習（Web通信講座）
■一次対策本科生（教室講座・ビデオブース講座・Web通信講座）

早期学習（Web通信講座） <div>2月から学習を始められる方向け</div>	土木一般入門〔全3回〕・施工管理法入門〔全4回〕 〔配信開始日〕2025年2/1(土)より順次 ※レジュメは、TAC WEB SCHOOL講義視聴ページ「講義録PDF」よりダウンロードしてください（郵送はありません）。 ※教室講座・ビデオブース講座の方もWeb通信で受講していただきます。

回数	内容	2.5時間／1回	教室講座（新宿校）		講義配信日 [Web・ビデオブ ース]	Web通信教材発 送日
1	オリエンテーション・土木一般①		3/23(日)	13:30～16:00	3/26(水)	初回発送 3/21(金) 第2回(最終)発送 6/13(金)
2	土木一般②			16:30～19:00		
3	土木一般③		3/30(日)	13:30～16:00	4/2(水)	
4	土木一般④			16:30～19:00		
5	土木一般⑤		4/6(日)	13:30～16:00	4/9(水)	
6	土木一般⑥			16:30～19:00		
7	法規①		4/13(日)	13:30～16:00	4/16(水)	
8	法規②			16:30～19:00		
9	土質工学		4/20(日)	13:30～16:00	4/23(水)	
10	水理学			16:30～19:00		
11	構造力学①		4/27(日)	13:30～16:00	4/30(水)	
12	構造力学②			16:30～19:00		
13	中間テスト		5/4(日)	13:30～16:00	5/7(水)	
14	中間テスト解説			16:30～19:00		
15	施工管理法①		5/11(日)	13:30～16:00	5/14(水)	
16	施工管理法②			16:30～19:00		
17	施工管理法③		5/25(日)	13:30～16:00	5/28(水)	
18	施工管理法④			16:30～19:00		
19	共通工学		6/1(日)	13:30～16:00	6/4(水)	
20	施工管理法まとめ			16:30～19:00		
21	専門土木①		6/8(日)	13:30～16:00	6/11(水)	
22	専門土木②			16:30～19:00		
23	中間テスト②		6/15(日)	13:30～16:00	6/18(水)	
24	中間テスト解説②			16:30～19:00		
25	直前テスト①		6/22(日)	13:30～16:00	-	
26				16:30～19:00		
27	直前テスト②		6/29(日)	13:30～16:00	-	
28				16:30～19:00		

■二次対策本科生（教室講座・ビデオブース講座・Web通信講座）

回数	内容	2.5時間／1回	教室講座（新宿校）	講義配信日 [Web・ビデオブ ース]	Web通信教材発 送日
1	経験記述①		8/17(日) — 13:30～16:00	8/20(水)	初回発送 8/18(月) 第2回(最終)発送 9/26(金)
2	土工①		8/17(日) — 16:30～19:00		
3	経験記述②		8/24(日) — 13:30～16:00	8/27(水)	
4	土工②		8/24(日) — 16:30～19:00		
5	コンクリート①		8/31(日) — 13:30～16:00	9/3(水)	
6	コンクリート②		8/31(日) — 16:30～19:00		
7	品質管理①		9/7(日) — 13:30～16:00	9/10(水)	
8	品質管理②		9/7(日) — 16:30～19:00		
9	安全管理①		9/14(日) — 13:30～16:00	9/17(水)	
10	安全管理②		9/14(日) — 16:30～19:00		
11	施工計画の立案・工程管理		9/21(日) — 13:30～16:00	9/24(水)	
12	建設副産物・廃棄物、環境保全		9/21(日) — 16:30～19:00		
13	直前テスト		9/28(日) — 13:30～16:00	10/1(水)	
14	直前テスト解説		9/28(日) — 16:30～19:00		

変更届出書

STEP 1 お客様情報 全てご記入ください。										記入日 20 年 月 日	
会員番号										※お預かりした個人情報、お客様の同意なく業務委託先以外の第三者に開示、提供することはありません。	
フリガナ	姓				名				生年月日		
氏名									昭和・平成 年 月 日		
教育訓練給付制度	現在 教育訓練給付制度を、(利用している ・ 利用していない) (どちらかに○をしてください)										

STEP 2 変更事項 変更項目に○印をし、変更希望日を記入してください。 ※メール配信解除をご希望の方は下記参照												
変更項目	1. 現住所・電話番号			2. 教材送付先			3. 氏名 (STEP4で変更)			4. DMストップ		
変更日	20 年 月 日			から 変更を希望します。								


STEP 3 受講講座・コース											
受講確認	現在 いずれかの講座・コースを、(受講している ・ 受講していない) (どちらかに○をしてください)										
受講形態	通学 (教室・ビデオブース) / 通信 (DVD・WEB・DL・資料) (該当する項目全てに○をしてください)										
00.簿記検定	01.アクセス(会計士)	02.公認会計士	03.税理士	03.経理/税法/病院/法務	03.経営学検定						
03.個人情報/マイナンバー	04.情報処理	05.宅地建物取引士	06.社会保険労務士	07.行政書士	09.米国公認会計士						
09.米国税理士	09.米国公認管理会計士	10.中小企業診断士	11.証券アナリスト/CFA®	11.証券外務員/PB	11.貸金業務取扱主任者						
12.不動産鑑定士	13.FP/DCプランナー	13.相続検定	14.公務員(国総・外専)	17.公務員(地上・技術・営消)	19.建設業経理士検定						
20.司法試験	21.弁理士	22.BATIC®	24.司法書士	25.マンション管理士/管理業務主任者	25.賃貸不動産経営管理士						
29.パソコン/CompTIA	31.ビジネス実務法務検定試験®	31.ビジネスマネジャー検定試験®	32.通関士/貿易実務検定®	33.公認内部監査人(CIA)	35.電気主任技術者						
35.電気工事士	36.知的財産管理技能検定®	37.ビジネス会計検定試験®	38.IPO実務検定	38.財務報告実務検定	41.ビジネスプロ養成						
66.建築士	67.年金検定	68.TOEIC®L&R TEST対策	69.教員採用試験	76.メンタルヘルス・マネジメント®検定							

STEP 4 変更内容 変更後の内容をご記入ください。記入内容の通りに登録されますので、楷書で丁寧にご記入ください。													
変更後 現住所等	フリガナ	姓				名							
	氏名												
	現住所 (全角45文字以内。 都道府県・建物名 もご記入ください。)	郵便番号	〒 -				電話番号	- -					
		都道府県・市区町村											
		町名・丁目・番地											
	建物名・部屋番号												
教育訓練給付制度	教育訓練給付制度をご利用の方 住民票の変更 (有 ・ 無) (どちらかに○をしてください)												

◎現住所とは異なる送付先を希望する場合のみ下記枠内にご記入ください。
◎以前に送付先を登録され、引き続き、同じ送付先を希望する場合もお手数ですがご記入ください。

送付先指定	送付先指定期間	1. 20 年 月 日 まで変更 / 2. 受講期限終了まで変更 (どちらかに○をしてください)										
	教材送付先 住所 (全角45文字以内。 都道府県・建物名 もご記入ください。)	郵便番号	〒 -				電話番号	- -				
		都道府県・市区町村										
		町名・丁目・番地										
		建物名・部屋番号										

※STEP1～4に記入漏れがないか、もう一度ご確認ください。 ※メール配信解除はこちらへアクセスの上、ご自身でお手続きください。

備考欄					 http://web.tac-school.co.jp/mailmagazine/cancel.html					
受付記入欄					処理欄		SYS保管欄			
受付日	受付地区・チェック項目				変更項目NO.	受付者	処理日	処理者(自署)	保管日	保管者
20 年 /	()校・部・カスタマー・営業・他()						20 年 /		20 年 /	
<input type="checkbox"/> 本人申請 <input type="checkbox"/> 本人以外申請() 例:(親)※DMストップ時のみ <input type="checkbox"/> 通信生 通信へFAX <input type="checkbox"/> 給付金利用者 給付金Gへコピー										

※STEP2 変更項目No.の力追加

TAC株式会社 2021年/3月 (保管:1Y)

ご存知ですか? TAC会員なら受講料が5%OFF!

NEXT割引

5%
OFF

こんな人に
オススメ

- 学習した知識を活かしダブルライセンスを狙いたい
- 上位資格をめざし更なるステップアップをしたい
- 時間の確保ができる今新たな資格に挑戦したい

TACでは、他の資格に意欲的に挑戦する受講生の方々を応援します。
当割引制度は、次の資格講座を受講する際に通常受講料の5%OFFで
お申込みできる制度です。多くのTAC会員が活用している当制度を
ぜひご利用ください。

お申込みは受付窓口または  **受付** で!

TACお申込みサイト

対象者・ 対象コース

- 「0」または「9」で始まる10桁の会員番号をお持ちのTAC会員の方で、且つ2014年4月1日以降のTACのお申込履歴がある方が対象となります。
- NEXT割引は各資格講座の各受講メディアの「本科生」「パック生」「コース生」を対象とさせていただきます。NEXT割引の対象になるかどうか不明の場合は各校受付窓口へ直接お問い合わせください。

利用方法

- 各校受付窓口でお申込みされる際は、会員証をご持参ください。
- e受付でお申込みされる際は、登録手続きが必要となります。また、割引適用には条件があります。詳細はe受付サイトの「割引について」をご確認ください。
- 郵送でお申込みされる際は、必ず会員証のコピーを封書に同封してください。

注意事項

※同一講座内の再受講や継続受講で当割引制度を利用することはできません。またTACで実施する他の割引制度との併用はできません。なお、「早期申込割引」などの、どなたでもご利用いただける期間限定の「キャンペーン受講料」との併用は可能です。

※NEXT割引の対象者および割引率は、予告なく変更となる場合がございます。

※すでにお申込みされた講座・コースについて、遡っての返金等の対応はいたしかねます。

資格の学校 **TAC**

2021年10月現在

❖ お問い合わせ先一覧 ❖

「TAC利用ガイド」「講座別受講ガイド」「TAC WEB SCHOOL」等をご覧の上でご不明な点がございましたら、お手数ですがお問い合わせをお願いいたします。

なお、よくあるお問い合わせをまとめたサイトもご用意していますので、ご参照ください。

お問い合わせ窓口一覧・よくあるご質問
<https://www.tac-school.co.jp/toiawase>

お問い合わせ内容	お問い合わせ先	営業時間※
教材内容、学習内容の質問に関して	通学メディア・通信メディア共通編「 5 質問・相談について」をご参照ください。	
TAC WEB SCHOOL のマイページ登録に関して	0120-551-980 ws@tac-school.co.jp	月～金 10:00～19:00 土・日・祝 10:00～17:00
TAC WEB SCHOOL のWeb操作に関して	0120-065-355 ws@tac-school.co.jp	
通信講座の教材発送に関して	0120-509-194 tushin@tac-school.co.jp	
通信添削答案・質問カード返却、教育訓練給付制度添削課題に関して	03-5276-8534	日・祝を除く 10:00～17:00
受講申込に関して	各校受付 TAC MAPを参照してください。 ※インターネット申込はこちら https://ec.tac-school.co.jp/	9:00～19:00 ※日曜日は18:00まで ※地区により営業時間が若干異なる場合がございます。詳細は直接お問い合わせください。
各講座パンフレットの請求に関して	TACカスタマーセンター 0120-509-117	月～金 9:30～19:00 土・日・祝 9:30～18:00
TAC出版書籍のご購入に関して	TAC出版 「CYBER BOOK STORE」 https://bookstore.tac-school.co.jp/	—

※電話による学習内容の質問は受け付けておりません。

※営業時間は変更となる場合もございますのであらかじめご了承ください。