
■ Web 通信講座(動画受講)・ダウンロード通信講座(音声受講)の ログイン方法.....	p.2
■ 下記コースのログイン方法.....	p.5
■ 簿記検定サポートコース	
■ 入門！実務	
■ 情報処理講座（Webトレーニング）	
■ IT系 Web 模擬試験(CompTIA)	
■ CIA 講座(Web 答練・Webトレーニング)	
■ 下記コースのログイン方法.....	p.9
■ ITパスポート Webテスト	
■ i-support のログイン方法	p.13
■ i-support の登録方法	
■ i-support のログイン方法	
■ お問い合わせ先	p.17

※記載の各画像・URL 等は今後変更される予定がございます。予めご了承ください。

【ログイン操作マニュアル】

■ Web 通信講座(動画受講)・ダウンロード通信講座(音声受講)のログイン方法

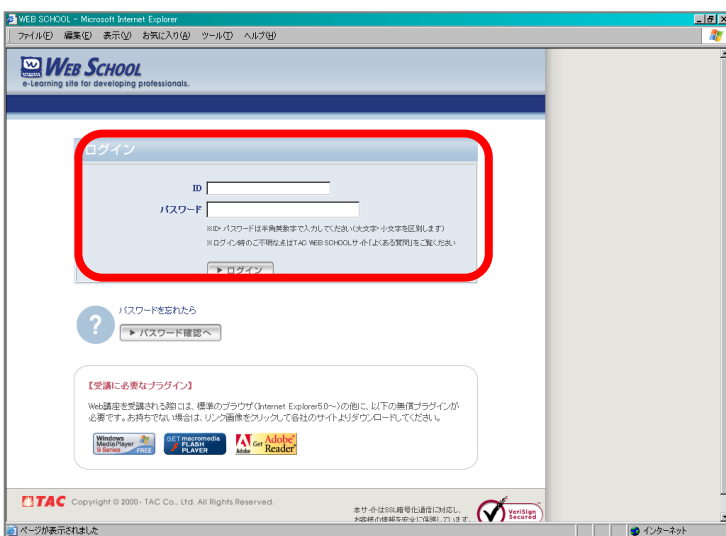


① TAC WEB SCHOOL ページへアクセスし、画面右上「受講生エリア」の「ログイン」をクリックします。



② ログイン先一覧からご受講の講座名を選択してクリックします。

※当画面の「障害情報」欄では配信システムの障害情報を、「お知らせ」欄ではメンテナンス情報等を掲載いたしますので、受講される際は必ず当画面をご確認くださいませようお願いいたします。

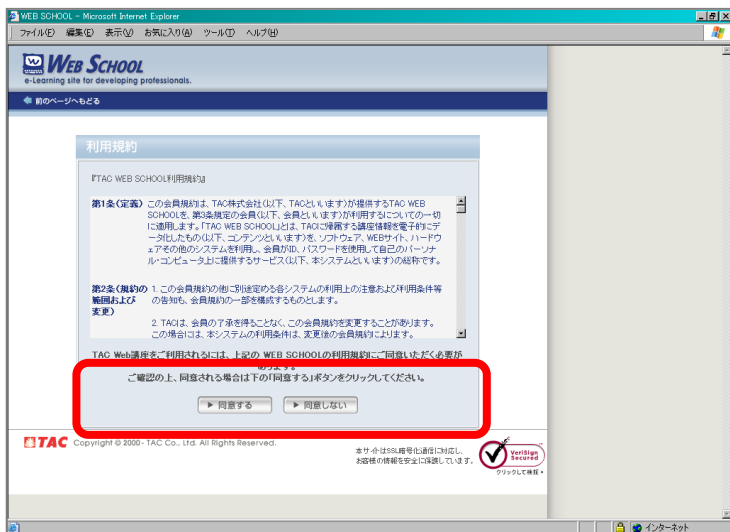


③ WEB SCHOOL ログイン画面が表示されます。「ID」「パスワード」欄に、会員証記載の接続用 ID ならびにパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

※ID・パスワードは半角英数字で、大文字・小文字を区別してご入力ください。半角大文字は通常、キーボードの[Shift]キーを押しながらアルファベットを入力することで変換されます。

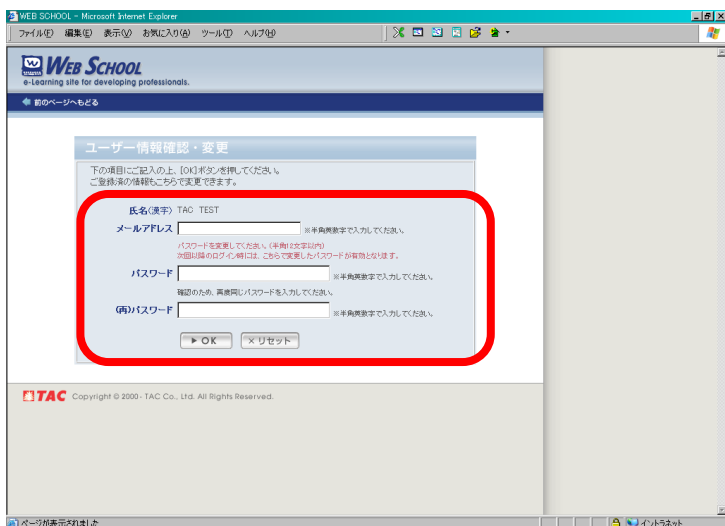
※Web・ダウンロード通信講座や i-support を現在ご利用中の方、また、他講座・他コースから引き続き受講の方は、ご利用中のパスワードをそのままお使いください。不明な場合は、ログイン画面左下「パスワード確認」機能をご利用ください。

【ログイン操作マニュアル】



④ 「TAC WEB SCHOOL 利用規約」画面が表示されます。内容に同意されましたら、「同意する」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。



⑤ 「ユーザー情報確認・変更」画面が表示されます。

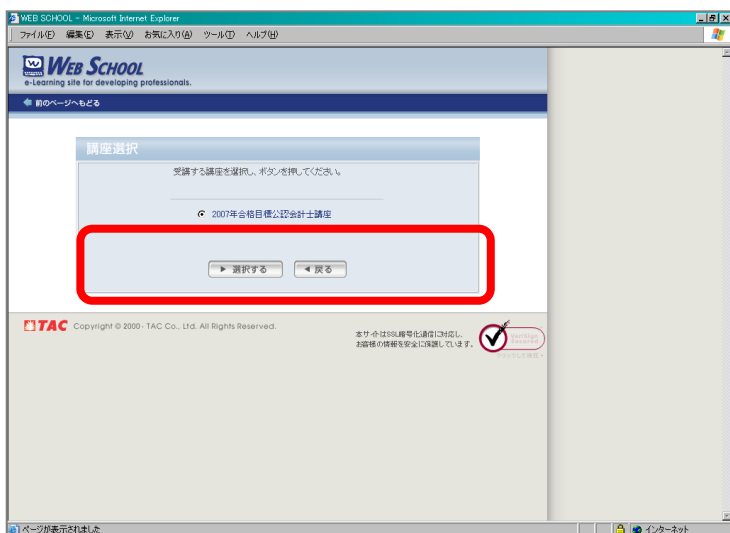
「メールアドレス」欄に通常利用するメールアドレスを入力します。

「パスワード」欄には、次回ログイン以降に使用するパスワードを8文字以上12文字以下で入力します。「(再)パスワード」欄には確認のため、同じパスワードを繰り返し入力します。

全て入力したら「OK」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

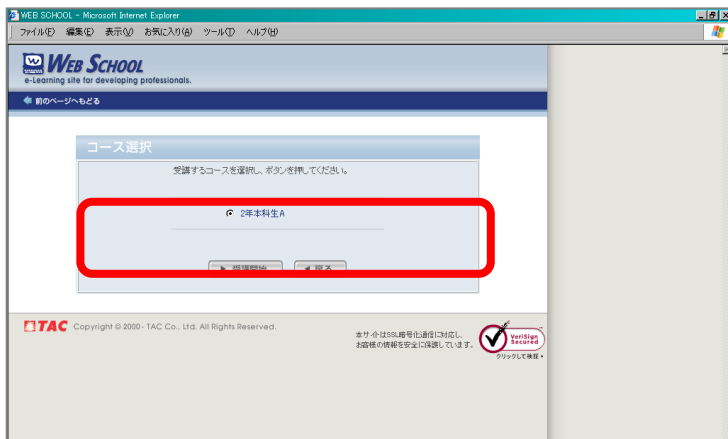
※変更されたパスワードはお忘れにならないようご自身での管理をお願いいたします。



⑥ 講座選択画面が表示されます。受講されるコース冒頭にチェックを入れ、「選択する」をクリックします。

※ご受講講座がひとつの場合は最初からチェックが入っています。

【ログイン操作マニュアル】



⑦ コース選択画面が表示されます。該当コース冒頭にチェックを入れ、「受講開始」をクリックします。

※ご受講コースがひとつの場合は最初からチェックが入っています。
※講座により、「コース」の前に「科目」選択画面が表示される場合もございます。

⑧ WEB SCHOOL 受講生サイトポータルページが表示されます。

- a. Web 学習画面へ
(Web 通信講座の場合…動画講義受講画面へ、ダウンロード通信講座の場合…音声講義ダウンロード画面へ)
- b. i-support (質問メール・FAQ 等のフォローサービス) 画面へ
- c. 1 週間以内の配信予定を表示します
- d. 障害情報やサーバメンテナンス情報等を表示します
- e. TAC からののお知らせを表示します
- f. 講座からののお知らせを表示します

※各画面詳細については画面上部「ヘルプ」をご覧ください。

※ご受講のコース・受講形態により、表示されるメニューが異なります。詳しくは各講座受講ガイド等をご確認ください。



【ログイン操作マニュアル】

■ 下記コースのログイン方法

- 簿記検定サポートコース
- 入門！実務
- 情報処理講座（Webトレーニング）
- IT系 Web 模擬試験（CompTIA）
- CIA 講座（Web 答練、Webトレーニング）



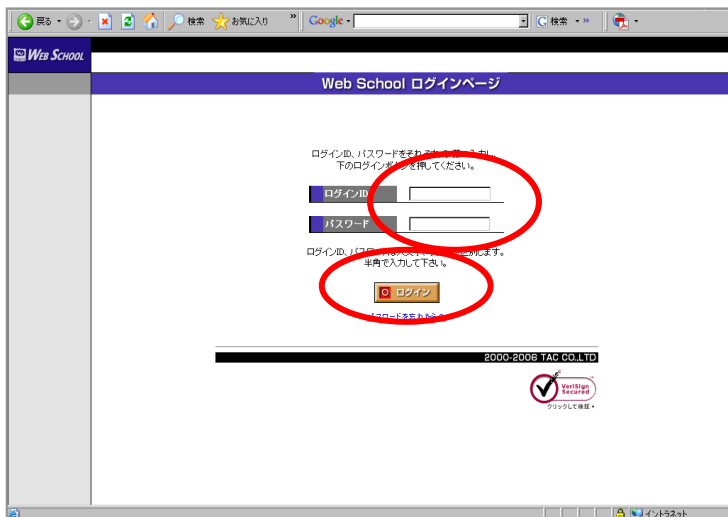
① TAC WEB SCHOOL ページへアクセスし、画面右上「受講生エリア」の「ログイン」をクリックします。



② ログイン先一覧からご受講の講座名を選択してクリックします。

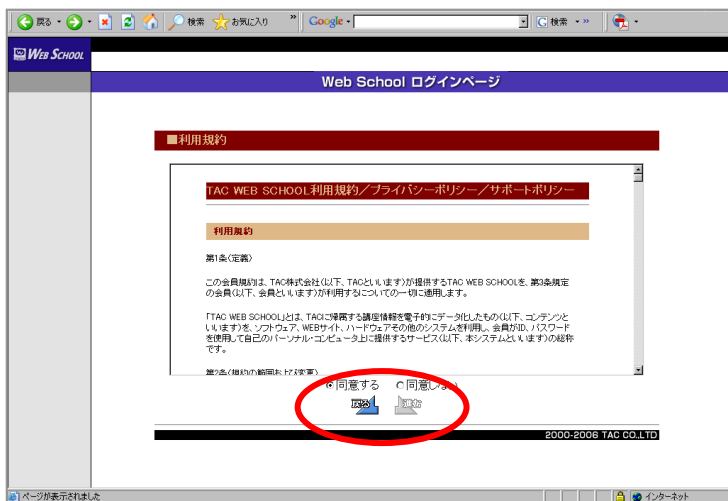
※当画面の「障害情報」欄では配信システムの障害情報を、「お知らせ」欄ではメンテナンス情報等を掲載いたしますので、受講される際は必ず当画面をご確認くださいようお願いいたします。

【ログイン操作マニュアル】



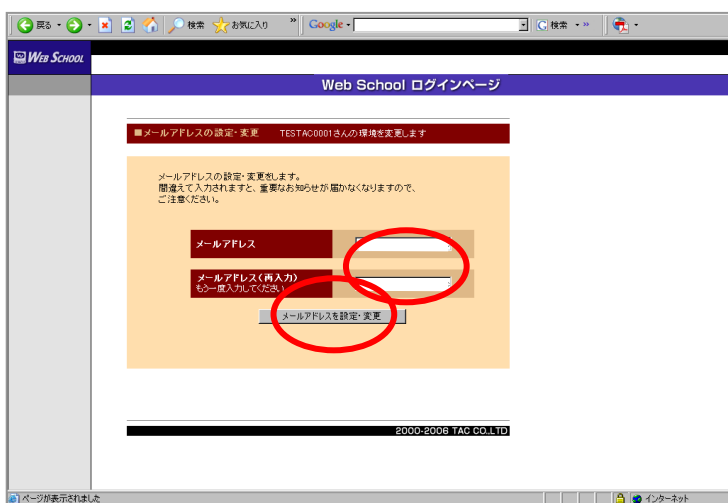
③ WEB SCHOOL ログイン画面が表示されます。「ログイン ID」「パスワード」欄に、会員証記載の接続用 ID ならびにパスワード(※2)を入力し、「ログイン」をクリックします。

※ID・パスワードは半角英数字で、大文字・小文字を区別してご入力ください。半角大文字は通常、キーボードの[Shift]キーを押しながらアルファベットを入力することで変換されます。なお、Web 通信講座 (Page.5 記載のコース) を現在ご利用中の方は、ご利用中のパスワードをそのままお使いください。不明な場合は、ログイン画面下「パスワードを忘れたら?」機能をご利用ください。



④ 「TAC WEB SCHOOL 利用規約」画面が表示されます。内容に同意されましたら、「同意する」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

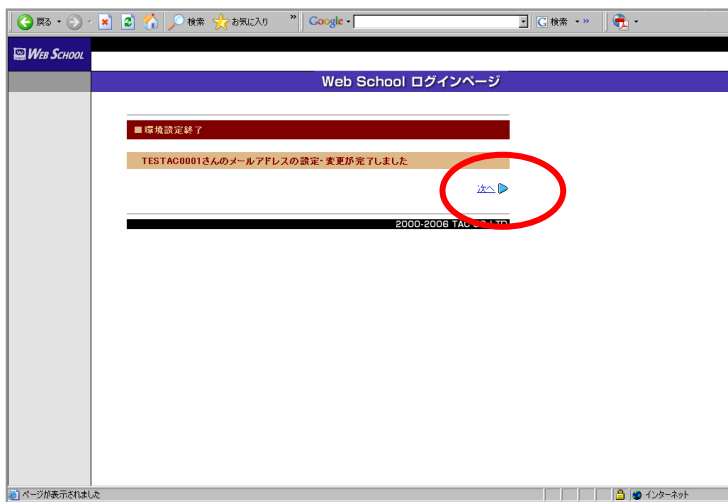


⑤ 「メールアドレス設定・変更」画面が表示されます。

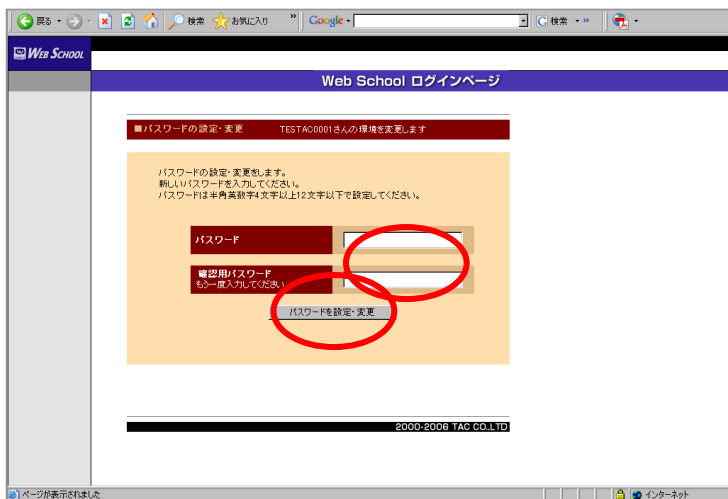
「メールアドレス」欄に通常お使いのメールアドレスを入力します。「メールアドレス(再入力)」欄には確認のため、同じメールアドレスを入力します。入力後、「メールアドレスを設定・変更」ボタンをクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

【ログイン操作マニュアル】

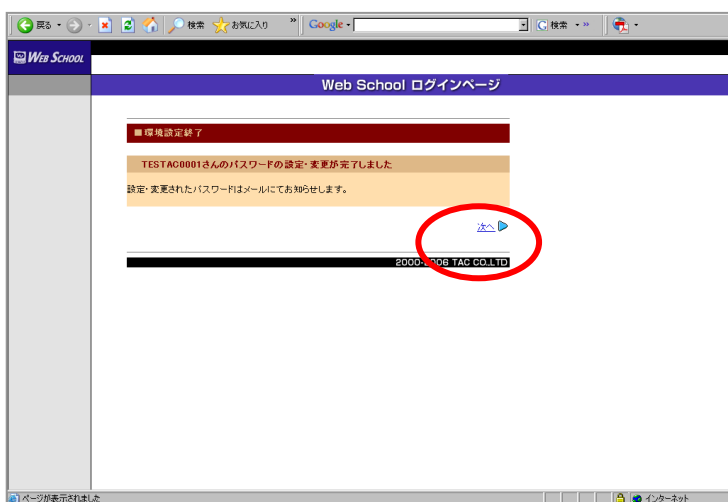


⑥メールアドレス設定・変更完了画面が表示されます。
「次へ」をクリックします。



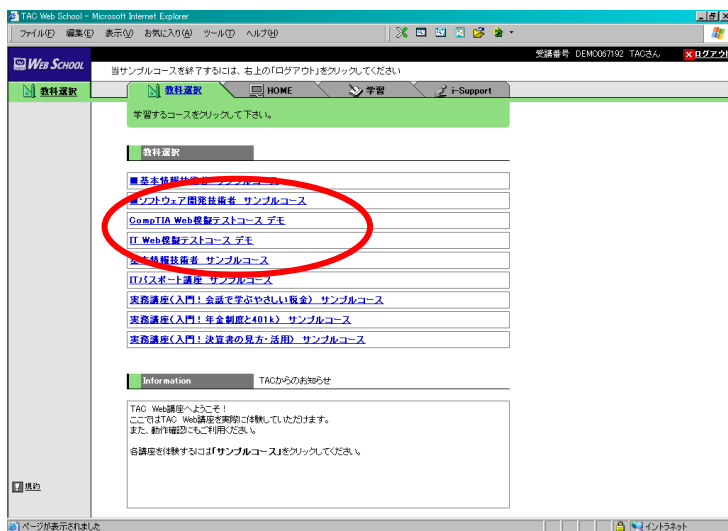
⑦『パスワードの設定・変更』画面が表示されます。「パスワード」欄には、次回ログイン以降に使用するパスワードを 8 文字以上 12 文字以下で入力します。「確認用パスワード」欄には確認のため、同じパスワードを繰り返し入力します。全て入力したら「OK」をクリックします。

※変更されたパスワードはお忘れにならないようご自身での管理をお願いいたします。

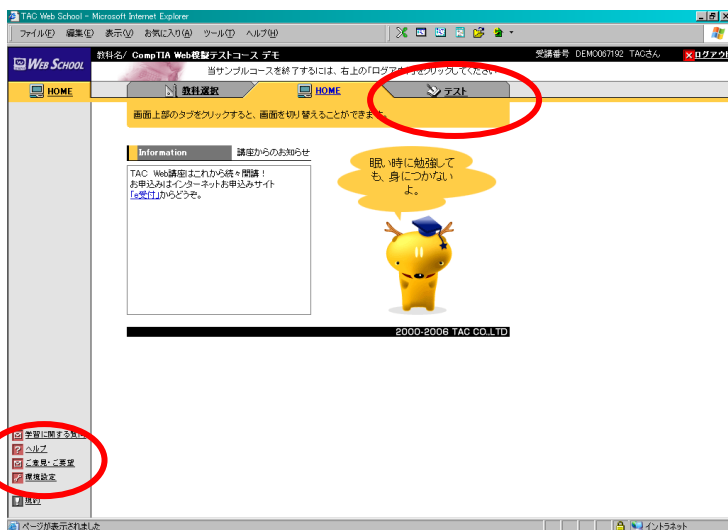


⑧パスワード設定・変更完了画面が表示されます。
「次へ」をクリックします。

【ログイン操作マニュアル】



⑨ コース選択画面が表示されます。該当コースをクリックします。



⑩ WEB SCHOOL 受講生サイトポータルページが表示されます。画面上部のタブでメニューを切り替え、学習を開始します。

※画面上部のタブは、講座/コースにより種類・名称が異なります。

※画面の操作方法につきましては、画面左にございます「ヘルプ」をご覧ください。

【ログイン操作マニュアル】

■ 下記コースのログイン方法

■ ITパスポート Webテスト



① TAC WEB SCHOOL ページへアクセスし、画面右上「受講生エリア」の「ログイン」をクリックします。



② ログイン先一覧から「ITパスポート Webテスト」を選択してクリックします。

※当画面の「障害情報」欄では配信システムの障害情報を、「お知らせ」欄ではメンテナンス情報等を掲載いたしますので、受講される際は必ず当画面をご確認くださいようお願いいたします。

【ログイン操作マニュアル】



③ WEB SCHOOL ログイン画面が表示されます。「ログイン ID」「パスワード」欄に、会員証記載の接続用 ID ならびにパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

※ID・パスワードは半角英数字で、大文字・小文字を区別してご入力ください。半角大文字は通常、キーボードの[Shift]キーを押しながらアルファベットを入力することで変換されます。



④ 「TAC WEB SCHOOL 利用規約」画面が表示されます。内容に同意されましたら、「同意する」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

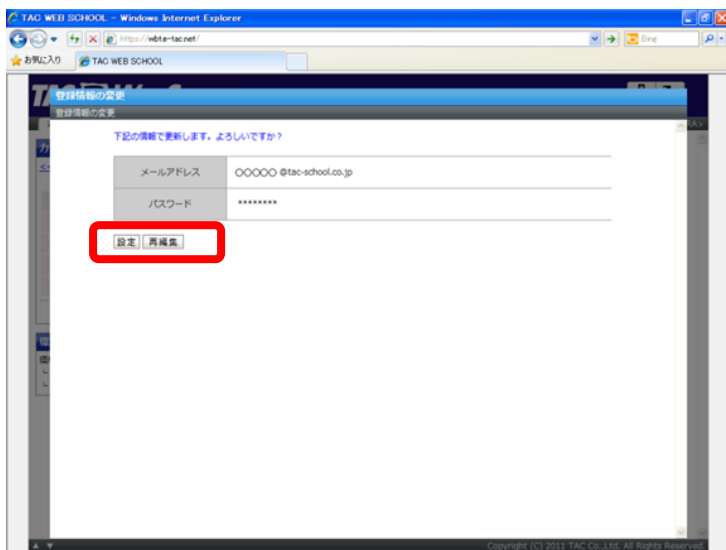


⑤ 「メールアドレス設定・変更」画面が表示されます。

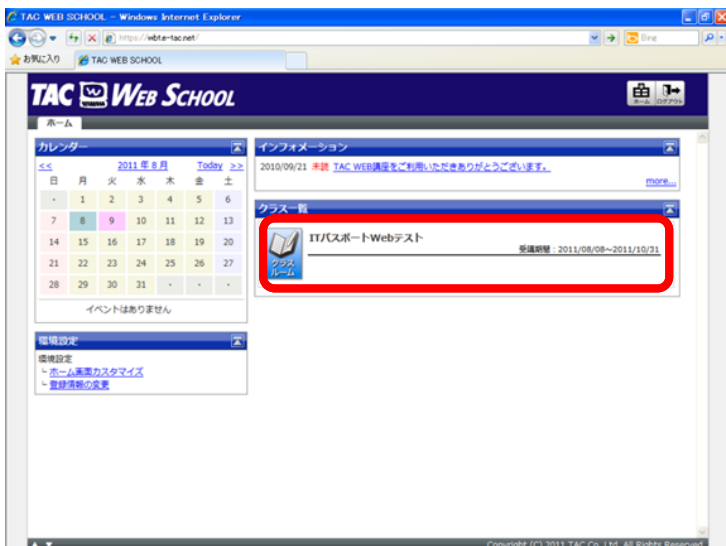
「メールアドレス」欄に通常お使いのメールアドレスを入力します。「メールアドレス(再入力)」欄には確認のため、同じメールアドレスを入力します。入力後、「メールアドレスを設定・変更」ボタンをクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

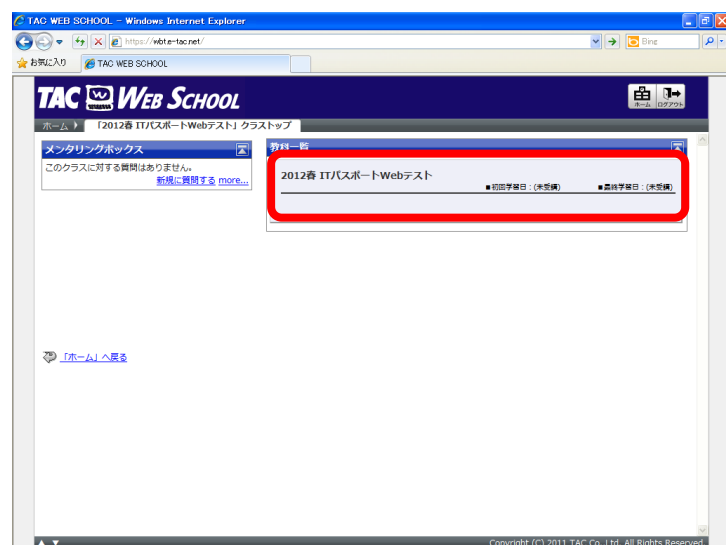
【ログイン操作マニュアル】



⑥メールアドレスを確認してください。間違いなければ「設定」をクリックします。

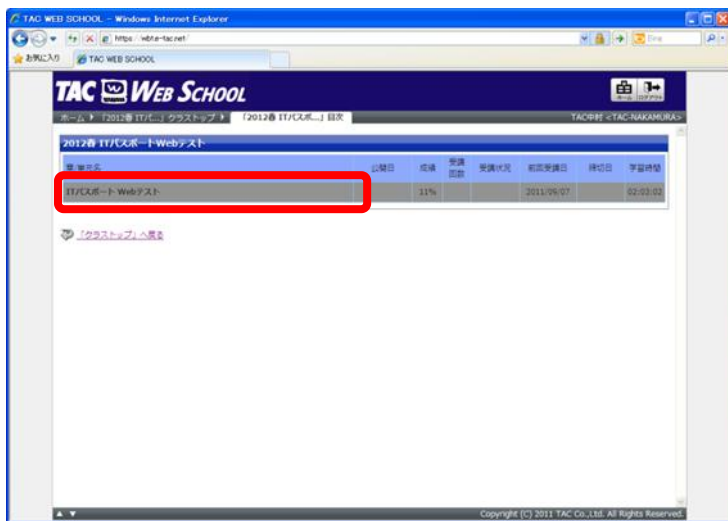


⑦「ITパスポート Webテスト」をクリックします。

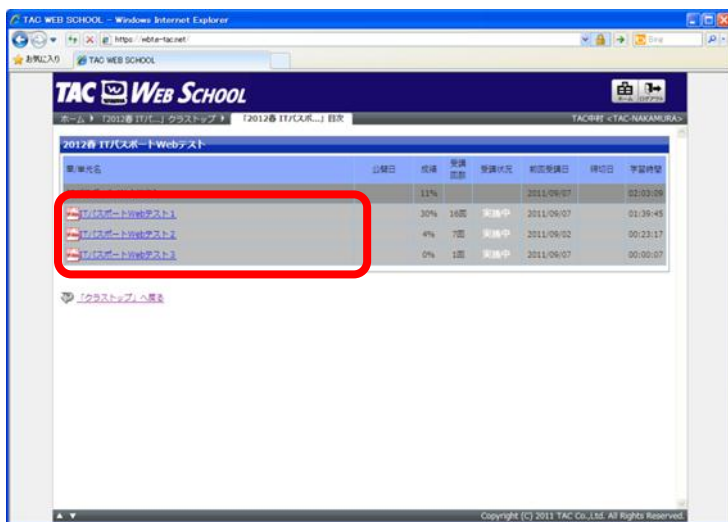


⑧「ITパスポート Webテスト」をクリックします。

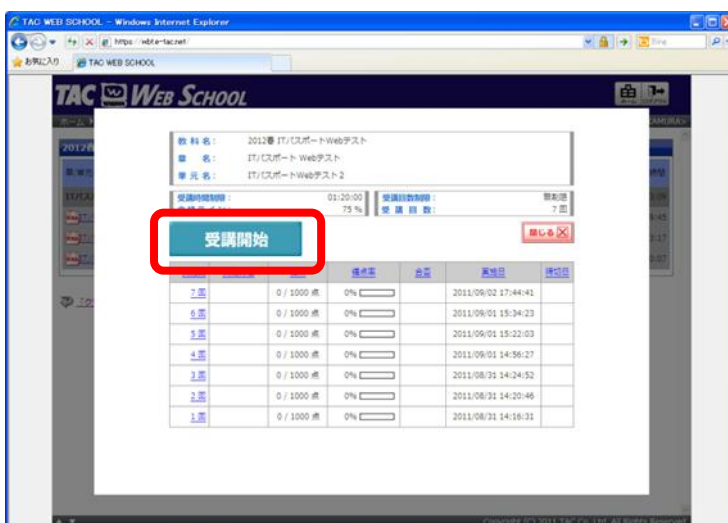
【ログイン操作マニュアル】



⑨「ITパスポート Webテスト」をクリックします。



⑩受講するテストをクリックします。



⑪「受講開始」をクリックします。

【ログイン操作マニュアル】

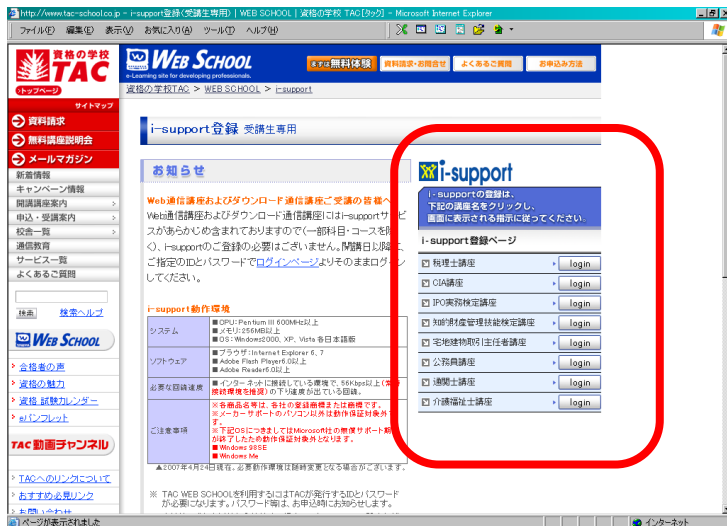
■ i-support のログイン方法

■ i-support の登録方法

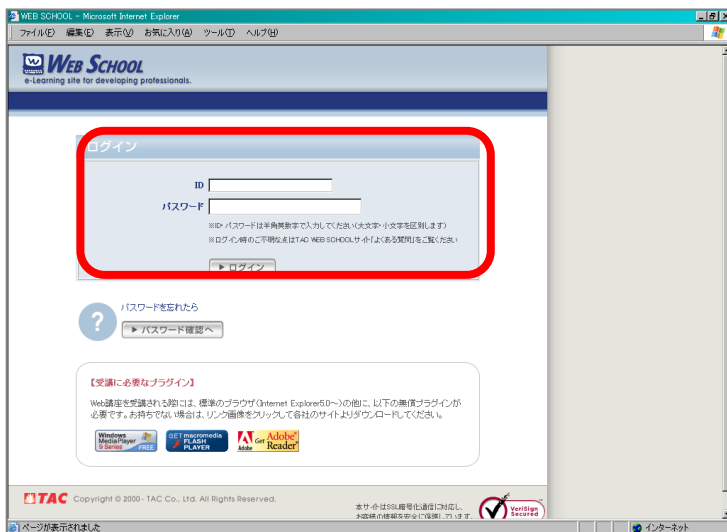
※i-support が含まれる WEB SCHOOL のコースを現在受講中の方は、i-support の登録は不要です。詳細は受講ガイドまたは i-support 登録用紙にてご確認ください。



① TAC WEB SCHOOL ページへアクセスし、画面右上「受講生エリア」の「i-support 登録」をクリックします。



② ログイン先一覧からご受講の講座名を選択してクリックします。



③ ログイン画面が表示されます。「ID」「パスワード」欄に、i-support 登録用紙記載の ID ならびにパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

※ID・パスワードは半角英数字で、大文字・小文字を区別してご入力ください。半角大文字は通常、キーボードの[Shift]キーを押しながらアルファベットを入力することで変換されます。

※登録用 ID とパスワードは初回ログイン時のみ有効です。

【ログイン操作マニュアル】

WEB SCHOOL - Microsoft Internet Explorer
e-Learning site for developing professionals.

会員登録

下記の項目にご記入の上、「登録内容を確認する」ボタンをクリックしてください。

会員番号 ※半角で入力してください。

姓(カタカナ) ※全角カタカナで入力してください。

名(カタカナ) ※全角カタカナで入力してください。

生年月日 1965 年 1 月 1 日

TAC Copyright © 2000 - TAC Co., Ltd. All Rights Reserved. 本サイトはSSL暗号化通信に対応し、お客様の情報を安全に保護しています。 VeriSign Secure トラストで保証

④ 「会員登録」画面が表示されます。会員番号、姓(カタカナ)、名(カタカナ)、生年月日を入力し、「登録内容を確認する」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

WEB SCHOOL - Microsoft Internet Explorer
e-Learning site for developing professionals.

会員登録

下記の内容で登録します。登録内容に誤りがないかどうかご確認のうえOKボタンをクリックしてください。「戻る」ボタンを押せば、前画面に戻り、入力項目を修正することができます。

登録コース
会員番号
姓(全角カタカナ)
名(全角カタカナ)
生年月日

TAC Copyright © 2000 - TAC Co., Ltd. All Rights Reserved. 本サイトはSSL暗号化通信に対応し、お客様の情報を安全に保護しています。 VeriSign Secure トラストで保証

⑤ 入力した内容の確認画面、および利用可能なコースが表示されます。問題なければ「OK」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。

WEB SCHOOL - Microsoft Internet Explorer
e-Learning site for developing professionals.

ユーザー情報確認・変更

下の項目にご記入の上、「OK」ボタンをクリックしてください。ご登録済の情報はこちらで変更できます。

姓(漢字) ※全角で入力してください。

名(漢字) ※全角で入力してください。

メールアドレス ※半角英数字で入力してください。
パスワードを変更してください。(半角)文字列のみ
英数字のほかに「.」には、ここで変更したパスワードが有効となります。

新しいパスワード ※半角英数字で入力してください。
確認のため、再入力してください。

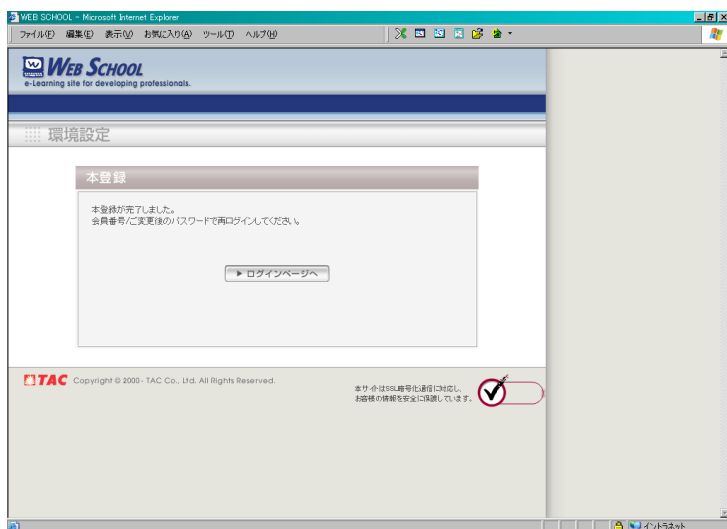
(再)新しいパスワード ※半角英数字で入力してください。

TAC Copyright © 2000 - TAC Co., Ltd. All Rights Reserved. 本サイトはSSL暗号化通信に対応し、お客様の情報を安全に保護しています。 VeriSign Secure トラストで保証

⑥ ユーザー情報確認・変更画面が表示されます。姓(漢字)、名(漢字)、お使いのメールアドレスを入力します。「新しいパスワード」欄には次回ログイン以降に使用するパスワードを8文字以上12文字以下で入力します。「(再)パスワード」欄には確認のため、同じパスワードを繰り返し入力します。全て入力したら「OK」をクリックします。

※当画面は初回ログイン時のみ表示されます。
※変更されたパスワードはお忘れにならないようご自身での管理をお願いいたします。

【ログイン操作マニュアル】

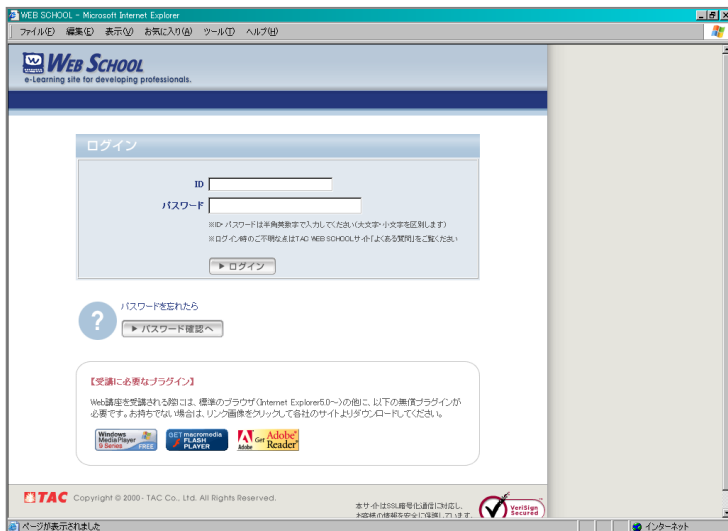


⑦ 本登録完了画面が表示されます。これでi-support本登録は完了です。続けてi-supportを利用する場合は「ログインページへ」をクリックします。

ログイン方法については Page.12 をご覧ください。

【ログイン操作マニュアル】

■ i-support のログイン方法



前項⑦で「ログインページへ」をクリックすると、ログイン画面が表示されます。ID 欄に会員番号を、パスワード欄に前頁⑥で新たに設定したパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

i-support 登録完了後は、
※登録用 ID およびパスワードではログインできません。
※WEB SCHOOL 受講中の方は、既にお使いの ID およびパスワードでログインしてください。

上記ログイン画面は、以下の画面からも開くことができます。

<http://www.tac-school.co.jp/webschool/>



◆お問い合わせ◆

TAC WEB SCHOOL に関するFAQは、WEB SCHOOL サイト上『よくあるご質問』に掲載しております。
まずはそちらをご覧ください。

それでも解決しない事項につきましては、「TAC 通信カスタマーセンター」までご連絡ください。

TAC WEB SCHOOL のログイン・操作方法等について

TAC 通信カスタマーセンター

営業時間： 10:00-19:00(日・祝 10:00-17:00) ※年末年始・夏期一部を除く

TEL 0120-065-355

e-mail ws@tac-school.co.jp

※お問い合わせの際に会員番号・お名前・ご受講コースをお伺いいたします。会員証をご用意ください。

各社の自己啓発講座受講の方(会員証の左上部に「法人会員番号」の記載がある方)は、
下記連絡先へお問い合わせください。

TAC 株式会社 法人推進部(月～金 9:30～18:00 土・日・祝は定休)※年末年始・夏期一部を除く

TEL 03-5276-8905 FAX 03-5276-8935